

LAPORAN TAHUNAN

2024

JL RAYA TANGKIL NO 9A WLINGI BLITAR WLINGI BLITAR



A. INFORMASI UMUM

1. Kepengurusan

1. Data Direksi dan Dewan Komisaris

Susunan Pengurus PT BPR Nusamba Wlingi sesuai Akta Perubahan Anggaran Dasar terakhir Nomor 21 tanggal 12 Oktober 2022 adalah sebagai berikut:

No	Nama	Jabatan	No. SK Persetujuan	Masa Jabatan
1.	SUPRIYANTO	Komisaris Utama	15/344/DKBU/IDAD /KD	30/04/2022 s.d 30/04 /2025
2.	NUR SALIM	Komisaris	S-260/KO.0402 /2021	21/08/2024 s.d 21/08 /2027
3.	NURKALIM	Direktur Utama	400	11/12/2023 s.d 11/12 /2026
4.	DAVID JOHAN WAHYUDI	Direktur	11	24/01/2023 s.d 24/01 /2026

2. Data Pejabat Eksekutif

No	Nama	Jabatan	No. SK Pengangkatan	Tanggal Mulai Menjabat
1.	INDRAWATI	Pejabat Eksekutif Kepatuhan, Pejabat Eksekutif Manajemen Risiko, Pejabat Eksekutif APU dan PPT	04	03/01/2024
2.	DIANA WIDYA AGNESTRI	Kepala Satuan Kerja Audit Intern	305	13/09/2021
3.	AHMAD FATONI	Pejabat Eksekutif Lainnya	19	07/02/2024
4.	ANANG WINARIYANTO	-	18	07/02/2024
5.	DIAN PUSPITA RINI	-	38	04/03/2024

2. Kepemilikan

Susunan Pemegang Saham PT BPR Nusamba Wlingi s.d 31 Desember 2024 sesuai Akta Perubahan Anggaran Dasar terakhir Nomor 21 tanggal 12 Oktober 2022 adalah sebagai berikut:

No	Nama Pemegang Saham	Komposisi Saham	
		Nominal (Rp)	(%)
1.	PT SENTRA MODAL HARMONI	7.821.000.000	88,71
2.	PT FAJAR MAS MURNI	995.000.000	11,29

3. Perkembangan Usaha

1. Riwayat Pendirian

PT BPR Nusamba Wlingi merupakan Bank Perekonomian Rakyat yang didirikan berdasarkan Akta Nomor 115 tanggal 29 September 1989 dan terakhir mengalami perubahan berdasarkan Akta Nomor 21 tanggal 12 Oktober 2022 tentang Perubahan Anggaran Dasar PT BPR Nusamba Wlingi yang telah mendapat pengesahan dari Menteri Hukum dan HAM RI Nomor AHU-0073824.AH.01.02 Tahun 2022 tanggal 12 Oktober 2022.

Tempat Kedudukan

Bank berlokasi di JL RAYA TANGKIL NO 9A WLINGI BLITAR, BLITAR

2. Ikhtisar Data Keuangan Penting

Pos	2023	2024	YoY (+/-) (%)
Pendapatan Operasional	27.898.005.940	26.577.570.621	(4,73)
Beban Operasional	20.136.445.667	20.880.522.818	3,70
Laba (Rugi) Operasional	7.761.560.273	5.697.047.803	(26,60)
Pendapatan Non Operasional	124.130.269	149.121.317	20,13
Beban Non Operasional	105.534.159	116.824.670	10,70
Laba (Rugi) Non Operasional	18.596.110	32.296.647	73,67
Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak	7.780.156.383	5.729.344.450	(26,36)
Taksiran Pajak Penghasilan	1.580.079.725	1.161.670.107	(26,48)
Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan	6.200.076.658	4.567.674.343	(26,33)

3. Kualitas Aset Produktif dan Rasio Keuangan

Jenis Rasio	2023	2024	YoY (+/-) (%)
Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPMM)	36,99	36,77	(0,59)
Rasio Cadangan terhadap PPKA	100,00	100,00	0,00
Non Performing Loan (NPL) Neto	5,89	11,59	96,77
Non Performing Loan (NPL) Gross	8,98	16,01	78,29
Return on Assets (ROA)	6,37	4,56	(28,41)
Biaya Operasional terhadap Pendapatan Operasional (BOPO)	72,18	78,56	8,84
Net Interest Margin (NIM)	16,93	15,31	(9,57)
Loan to Deposit Ratio (LDR)	91,30	79,42	(13,01)
Cash Ratio	21,28	25,43	19,50

4. Penjelasan NPL Penyebab Utama

- PT BPR Nusamba Wlingi pada Tahun 2024 jumlah kredit bermasalah (NonPerforming Loan/NPL) mencapai Rp13.291.443 ribu dari total kredit yang diberikan sebesar Rp 83.031.845 ribu naik sebesar Rp. 5.202.342 ribu jika dibandingkan tahun 2023 sebesar Rp. 8.089.100 ribu . Untuk rasio NPL Bruto 16,01% dan NPL Netto 11,59%, yang melampaui batas maksimum rasio NPL sebesar 5% yang ditetapkan sebagai indikator kesehatan NPL BPR oleh Bank Indonesia. Salah satu faktor utama yang menyebabkan tingginya Non-Performing Loan (NPL) dikarenakan penurunan produktifitas debitur atau bahkan kehilangan sumber penghasilan serta persaingan usaha sejenis yang semakin ketat. Selain itu, beberapa debitur juga menghadapi masalah internal seperti penipuan oleh pelanggan mereka, yang mengakibatkan kerugian finansial besar dan membuat mereka tidak memiliki dana yang cukup untuk membayar tagihan pinjaman. Beberapa debitur yang menjalankan usaha mengalami kebangkrutan atau collaps, usaha yang tidak lagi beroperasi membuat debitur tidak memiliki pemasukan untuk memenuhi kewajiban pembayaran pinjaman.
- Kelemahan Analisa penilaian terhadap ketepatan pembayaran pokok dan bunga, ketersediaan dan keakuratan informasi keuangan debitur, kelengkapan dokumentasi kredit, kepatuhan terhadap perjanjian kredit, dan kesesuaian penggunaan dana serta kewajaran sumber pembayaran kewajiban

Langkah Penyelesaian

- Penagihan secara intensif (memprioritaskan untuk nasabah yang masih berjalan

usahanya dan untuk di lakukan pembinaan)

- Membantu nasabah mencari solusi atas permasalahan yang dihadapi agar bisa menyelesaikan kewajibannya
- Penyelesaian NPL melalui Gugatan Sederhana (GS) dan Lelang
- Pengelolaan atas debitur bermasalah melalui skema remedial dan restrukturisasi untuk mendukung perbaikan kondisi keuangan dan bisnis debitur.

5. Perkembangan Usaha yang Berpengaruh secara Signifikan dan Perubahan Penting Lain

Dalam perkembangan usaha, BPR tidak melakukan penambahan jaringan kantor tetapi lebih mengoptimalkan jaringan kantor yang telah ada.

Pada tahun 2024 BPR akan melakukan aksi korporasi merger dengan Nusamba Grup di wilayah Jawa Timur

4. Strategi dan Kebijakan Manajemen

Dalam pengelolaan dan perkembangan bank, beberapa strategi dan kebijakan yang telah dan akan tetap ditempuh diantaranya memaksimalkan kinerja seluruh bagian dengan cara peningkatan asset melalui rencana penghimpunan dana, peningkatan aktiva produktif yakni meningkatkan volume penyaluran kredit dengan tetap menjaga kualitas kredit, mengoptimalkan perolehan pendapatan bank, melakukan efisiensi dan program pengembangan kualitas sumber daya manusia.

Strategi yang ditempuh dalam rangka mengembangkan PT. BPR Nusamba Wlingi diantaranya :

1. Strategi Penyaluran Kredit Berdasarkan Jenis Usaha.

Pada tahun 2024, BPR Nusamba Wlingi menstrategikan untuk penyaluran kredit berdasarkan jenis usaha yaitu :

a. Jenis Usaha Mikro.

Rencana Penyaluran Dana kepada Usaha Mikro pada tahun 2024 sebesar 47,17% dari total Kredit Yang Diberikan atau nominal sebesar 33.353.892 ribu.

b. Jenis Usaha Kecil

Rencana Penyaluran Dana kepada Usaha Kecil pada tahun 2024 sebesar 50,32% dari total Kredit Yang Diberikan atau nominal sebesar 41.781.624 ribu.

c. Jenis Usaha Menengah

Rencana Penyaluran Dana kepada Usaha Menengah pada tahun 2024 sebesar 9,51% dari total Kredit Yang Diberikan atau nominal sebesar 7.896.328 ribu.

1. Strategi Pengembangan Bisnis.

- a. Perluasan wilayah pemasaran dengan menambah tenaga marketing.
- b. Mendekatkan pelayanan nasabah untuk menabung melalui mobil kas keliling
- c. Meningkatkan promosi baik melalui media cetak maupun elektronik serta meningkatkan promosi melalui medsos (FB,IG,WA).
- d. Melanjutkan kerjasama dengan Dukcapil terkait layanan data identitas nasabah.
- e. Kerjasama dengan Telkom Sigma untuk Core Banking System
- f. Kerjasama dengan PT. Pefindo Biro Kredit untuk pemanfaatan data historis kredit guna menjaga prinsip-prinsip prudential banking.
- g. Kerjasama dengan Fintech P2P Lending PT Komunal Sejahtera Indonesia
- h. Kerjasama dengan PT Assistindo terkait mobile collection
- i. Kerjasama dengan Bank Mandiri untuk pembuatan Virtual Account
- j. Setiap bulan bagian operasional diwajibkan untuk mencari satu nasabah kredit
- k. Mengoptimalkan pelemparan kredit installment sebesar 90% dibanding kredit reguller
- l. Meningkatkan jenis pinjaman Modal Kerja
- m. Penetrasi internet difokuskan ke informasi rekam data digital para pelaku UMKM atau jasa
- n. Membina nasabah lama yang masih existing.

Dalam rangka pengendalian resiko usaha bank, beberapa hal yang dilakukan manajemen PT. BPR Nusamba Wlingi adalah :

1. Arah Kebijakan BPR

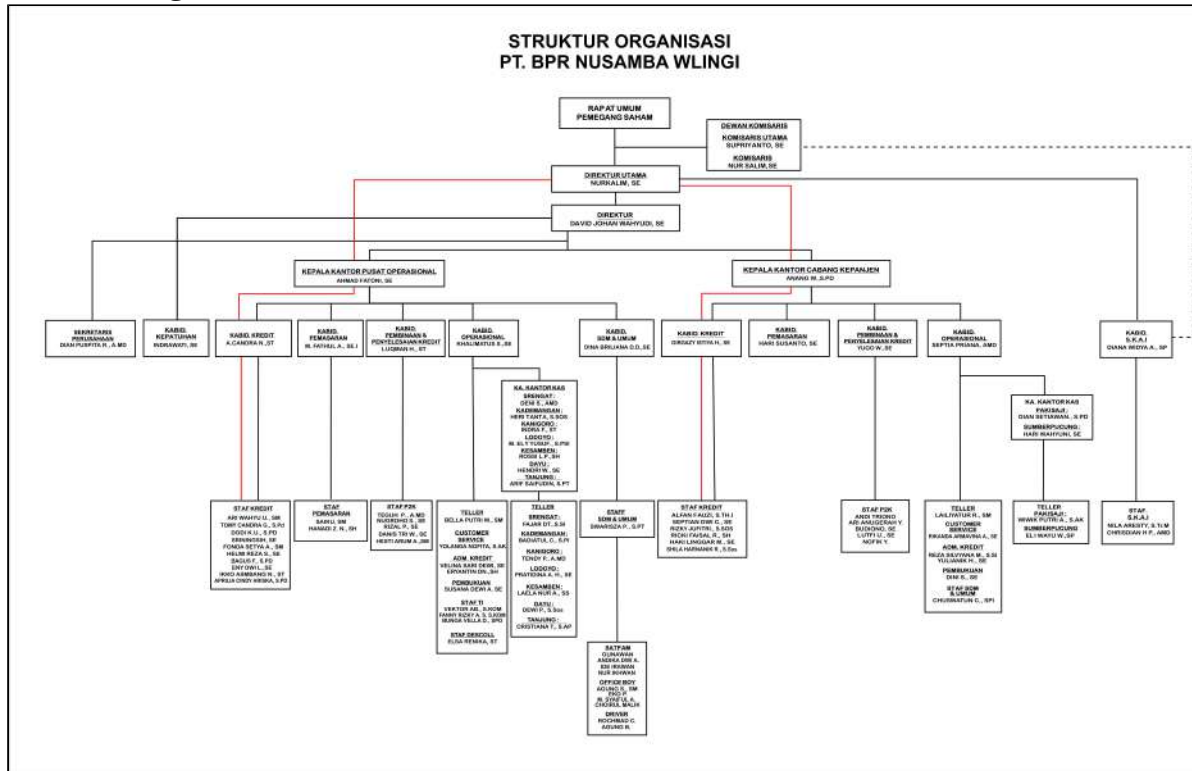
- a. Menjalankan usaha BPR berdasarkan prinsip kehati-hatian, dengan cara merubah strategi pada saat survei dalam menggali informasi untuk meningkatkan kemampuan menganalisa data dari calon debitur, sehingga diharapkan petugas bisa meningkatkan kehati-hatian proses awal pinjaman, sehingga kredit bisa tumbuh dengan kualitas bagus
- b. Mempermudah masyarakat dalam memperoleh akses keuangan dengan cara mempromosikan produk BPR melalui media sosial seperti IG, Facebook dan WA
- c. Meningkatkan fungsi intermediasi BPR
- d. Meningkatkan sarana dan infrastruktur pendanaan BPR
- e. Meningkatkan kualitas dan produktivitas SDM pada setiap unit kerja
- f. Mengembangkan Teknologi Informasi dalam mendukung pengembangan Bisnis BPR.
- g. Meningkatkan Layanan BPR, pelayanan mudah, persyaratan sederhana dan proses cepat, dengan cara:
 - 1. Meningkatkan kecepatan proses
 - 2. Meningkatkan kualitas
 - 3. Mendekatkan pelayanan mobil kas keliling agar dapat mempermudah pelayanan kepada nasabah
- h. BPR akan fokus pada penyaluran kredit kepada UMKM.
- i. Menjaga kualitas portofolio kredit
- j. Melakukan rotasi dan mutasi karyawan secara berkala untuk meningkatkan produktivitas karyawan

2. Kebijakan Tata Kelola dan Manajemen Risiko BPR

- a. Memastikan fungsi SKAI dan Kepatuhan berjalan dengan baik untuk mencegah terjadinya Froud
- b. Menerapkan prinsip-prinsip tata kelola secara baik.
- c. Menerapkan Zero Tolerance terhadap Fraud.
- d. Menerapkan budaya kepatuhan pada semua jenjang organisasi.
- e. Mengkinikan pedoman kebijakan Manajemen Resiko.
- f. Melakukan pengkinian data untuk tertib administrasi dan melakukan sosialisasi ketentuan regulasi
- g. Remunerasi kepada Direksi dan Dewan Komisaris sepenuhnya mengacu pada keputusan RUPS.
- h. Menambah karyawan SKAI untuk mendukung tata kelola yang baik
- i. Pernilaian Manajemen resiko pada tahun 2024 diharapkan dengan nilai komposit Low to Moderate

5. Laporan Manajemen

1. Struktur Organisasi



2. Bidang Usaha

Berdasarkan Akta Nomor 115 tanggal 29 September 1989 tentang Perubahan Anggaran Dasar PT BPR Nusamba Wlingi Bidang Usaha BPR adalah sebagai berikut:

No	Kategori Kegiatan Usaha	Jenis Produk	Nama Produk	Uraian
1.	01 (Penghimpunan Dana)	Produk dasar	Tabungan Nusamba	Tabungan Nusamba selain memberikan bunga yang kompetitif dengan perhitungan bunga harian (bunga progresif), juga memberikan hadiah langsung untuk tabungan dengan nominal tertentu, selain hadiah langsung, setiap menjelang hari raya Idul Fitri dan Natal para penabung potensial akan diberikan parcel Lebaran ataupun Natal.
2.	01 (Penghimpunan Dana)	Produk dasar	Tabungan Harmoni Plus	Tabungan dengan perhitungan saldo terendah dan berhadiah yang diundi setiap 1 (satu) tahun sekali dengan hadiah utama 1 buah Mobil Mitsubishi New XPANDER Cross MT, 1 buah Sepeda motor Honda Vario 125 F1, 2 buah Kulkas 2 pintu Merk LG, 3 buah Mesin Cuci Merk Samsung, 3 buah Televisi LED Merk LG.

3.	01 (Penghimpunan Dana)	Produk dasar	TabunganKu	TabunganKu adalah tabungan untuk perorangan dengan persyaratan mudah dan ringan guna menumbuhkan budaya menabung serta meningkatkan kesejahteraan masyarakat. TabunganKu memberikan bunga kompetitif serta bunga dihitung secara saldo harian.
4.	01 (Penghimpunan Dana)	Produk dasar	Tabungan Simple	Tabungan untuk siswa yang diterbitkan secara nasional oleh bank-bank di Indonesia, dengan persyaratan mudah dan sederhana serta fitur yang menarik, dalam rangka edukasi dan inklusi keuangan untuk mendorong budaya menabung sejak dini.
5.	01 (Penghimpunan Dana)	Produk dasar	Tabungan Nusamba Premium	Tabungan Nusamba Premium merupakan tabungan dengan bunga relatif lebih tinggi dibanding produk tabungan yang lain yaitu antara 0% s/d 6.75% dengan setoran awal Rp. 3.000.000,- dan setoran selanjutnya sebesar Rp. 1.000.000,- per sekali setor.
6.	02 (Penyaluran Dana)	Produk dasar	Kredit Installment	Kredit yang angsuran pokok dan bunganya dilakukan secara teratur menurut jadwal waktu yang disepakati antara PT. BPR Nusamba Wlingi dengan debitur, dengan angsuran pokok meningkat dan angsuran bunga menurun, sehingga total angsuran menjadi konstan selama berlangsungnya masa kredit tersebut. Kredit ini diberikan untuk pembiayaan modal kerja, investasi atau konsumsi yang pengembaliannya baik angsuran pokok maupun bunga dibayar setiap bulan sesuai dengan yang diperjanjikan.
7.	02 (Penyaluran Dana)	Produk dasar	Kredit Reguler	Kredit yang sifat pembayarannya diberikan untuk pembiayaan kredit produktif (Modal Kerja dan Investasi) yang pengembalian angsuran /pelunasan pokok dibayar saat jatuh tempo kredit dan bunga dibayar setiap bulan atau pada saat jatuh tempo kredit sesuai dengan yang diperjanjikan.

8.	01 (Penghimpunan Dana)	Produk dasar	Deposito Nusamba	Deposito Nusamba memberikan bunga yang kompetitif dengan nominal deposito minimal Rp. 2.000.000,- (dua juta rupiah).
9.	01 (Penghimpunan Dana)	Produk dasar	Deposito Super Plus	Deposito Super Plus memberikan bunga yang kompetitif dengan nominal deposito minimal Rp. 5.000.000,- (lima juta rupiah), selain itu juga memberikan hadiah langsung berdasarkan cashback yang diterima oleh Deposan dan diberikan berupa uang yang dimasukkan ke rekening tabungan deposan.

3. Teknologi Informasi

PT. BPR Nusamba Wlingi telah menggunakan Teknologi Informasi yang membantu untuk membuat transaksi usaha di semua jaringan kantor menjadi cepat, tepat, dan akurat.

1. Program yang digunakan untuk mentransaksikan usaha menggunakan jasa pihak ke-3 yaitu PT. Sigma Cipta Caraka dan pengembangan layanan digital
2. Melanjutkan kerjasama dengan Dukcapil terkait layanan data identitas nasabah dan melanjutkan kerjasama dengan PT. Pefindo Biro Kredit untuk pemanfaatan data historis kredit guna menjaga prinsip-prinsip prudential banking
3. Layanan secara online di seluruh jaringan kantor PT. BPR Nusamba Wlingi
4. Kerjasama dengan Bank Mandiri untuk pembuatan Virtual Account untuk kemudahan identitas mitra bisnis guna mempercepat dan mempermudah rekonsiliasi transaksi penerimaan pembayaran dan mengoptimalkan pengelolaan dana perusahaan
5. Kerjasama dengan Fintech
6. Kerjasama dengan PT Assistindo untuk pelayanan mobile collection

4. Perkembangan dan Target Pasar

PT. BPR Nusamba Wlingi dalam rangka mempertahankan dan mengembangkan pangsa pasar yang dimiliki dengan cara memperbanyak jaringan kantor yang ada. Dengan berusaha mendekatkan nasabah pada kantor-kantor kas yang dimiliki maka perluasan wilayah akan tercapai.

Pangsa pasar PT. BPR Nusamba Wlingi adalah di wilayah kabupaten Blitar dan Malang, dengan beberapa jaringan kantor yang telah dibuka terdiri dari 1 (satu) kantor pusat Wlingi, 1 (satu) Kantor Cabang Kepanjen dan 9 (sembilan) kantor kas yaitu Kantor Kas Srengat, Kantor Kas Kademangan, Kantor Kas Kanigoro, Kantor Kas Lodoyo, Kantor Kas Kesamben, Kantor Kas Dayu, Kantor Kas Tanjung, Kantor Kas Pakisaji dan Kantor Kas Sumberpucung.

Sampai dengan tanggal 31 Desember 2024, PT. BPR Nusamba Wlingi memiliki 11 (sebelas) jaringan kantor yang sudah tercatat dalam administrasi Otoritas Jasa Keuangan, yang terdiri dari:

1. (satu) Kantor Pusat yang berada di Jl. Raya Tangkil No. 9 A Kecamatan Wlingi Kabupaten Blitar
2. (satu) Kantor Cabang yang berada di Jl.P Sudirman No. 25 Rt. 005/002 Desa Ngadilangkung Kec Kepanjen Kab Malang
3. (sembilan) kantor kas yang terdiri dari:
 1. Kantor Kas Srengat yang beralamat di Jl. Raya Togogan No.5 Kec. Srengat KabBlitar
 2. Kantor Kas Kademangan yang beralamat di Jl. Trisula Rt. 04/05 Kel. Kademangan Kec. Kademangan Kab Blitar
 3. Kantor Kas Kanigoro yang beralamat di Jl. Kusuma Bangsa Rt. 02/03 No. 20

Kanigoro Kab. Blitar

- 4. Kantor Kas Lodoyo yang beralamat di Jl. Raya Utara Lingkungan Bulu Rt.03/01 Kalipang Sutojayan Kab Blitar
- 5. Kantor Kas Kesamben yang beralamat di Jl.Raya Kesamben No.14 Kec. Kesamben Kab Blitar
- 6. Kantor Kas Dayu yang beralamat di Jl. Raya Dayu Pasar Ngentak Dsn Kambingan RT.004 RW.008 Dayu Nglekok Kab Blitar
- 7. Kantor Kas Tanjung yang beralamat di Jl. Tanjung Barat No. 172 Pakunden Sukorejo Kab Blitar
- 8. Kantor Kas Pakisaji beralamat di Jl. Raya Pakisaji Rt. 18/04 Pakisaji Kab Malang
- 9. Kantor Kas Sumberpucung di Jl. Jenderal Sudirman No. 285 Rt.14/01 Kec. Sumberpucung Kab Malang

Aset PT BPR Nusamba Wlingi dari tahun ke tahun mengalami kenaikan. Pada tahun 2024, Aset sebesar Rp. 129.128.057 ribu, meningkat 2,52% dibandingkan Aset tahun 2023 sebesar Rp. 125.953.403 ribu.

Kredit Yang Disalurkan (KYD) PT BPR Nusamba Wlingi pada tahun 2024 (YoY) mengalami penurunan sebesar 7.047.771 ribu atau -7,82%, dimana KYD 2024 sebesar Rp. 83.031.846 ribu sedangkan KYD tahun 2023 sebesar Rp. 90.079.617 ribu.

Sumber dana untuk tabungan di PT BPR Nusamba Wlingi dari tahun ke tahun juga mengalami kenaikan. Pada tahun 2024, Jumlah Tabungan sebesar Rp. 49.198.869 ribu, meningkat 9,41% dibandingkan tahun 2023 sebesar Rp. 44.967.724 ribu.

Jumlah Deposito Masyarakat dari tahun ke tahun juga mengalami kenaikan. Pada tahun 2024, Jumlah Deposito sebesar Rp. 55.350.452 ribu, meningkat 3,09% dibandingkan Jumlah Deposito tahun 2023 yang tercatat sebesar Rp. 53.691.400 ribu.

5. Jumlah, Jenis dan Lokasi Kantor

No	Nama Kantor	Alamat Kantor	No. Telepon	Nama Pimpinan
1.	KANTOR PUSAT OPERASIONAL	JALAN RAYA TANGKIL 9A, 1221	(0342) 691342	AHMAD FATONI
2.	KANTOR CABANG KEPANJEN	JALAN PANGLIMA SUDIRMAN NO 25, 1213	(0341) 396300	ANANG WINARIYANTO

6. Kerja Sama BPR dengan Bank atau Lembaga Lain

No	Nama Lembaga	Sandi Bank	Jenis Kerjasama	Uraian Kerjasama	Tanggal Mulai Kerjasama
1.	PT BANK MANDIRI KC BLITAR	008	Penempatan dana, pembuatan Virtual Account	PT BPR Nusamba Wlingi bekerja sama dalam menempatkan dana dalam bentuk Giro serta bekerja sama dengan Bank Mandiri dalam pembuatan virtual account untuk kemudahan identifikasi mitra bisnis guna mempercepat dan mempermudah rekonsiliasi transaksi penerimaan	22/11/2012

				pembayaran dan mengoptimalkan dana perusahaan.	
2.	PT BANK CENTRAL ASIA	014	Penempatan Dana	PT BPR Nusamba Wlingi bekerja sama dalam menempatkan dana dalam bentuk Giro	10/08/2021
3.	PT BPD JAWA TIMUR CABANG BLITAR	114	Penempatan dana	PT BPR Nusamba Wlingi bekerja sama dalam menempatkan dana dalam bentuk Giro dan Deposito	28/08/2008
4.	PT BANK RAKYAT INDONESIA (PERSERO), Tbk	002	Penempatan Dana	PT BPR Nusamba Wlingi bekerja sama dalam menempatkan dana dalam bentuk Tabungan dan Deposito	29/11/2012
5.	PT BANK PERMATA, Tbk	013	Penempatan Dana	PT BPR Nusamba Wlingi bekerja sama dalam penempatan dana dalam bentuk tabungan dan deposito	23/11/2022
6.	PT BANK NEGARA INDONESIA (PERSERO), Tbk	009	Penempatan Dana	PT BPR Nusamba Wlingi bekerja sama dalam menempatkan dana dalam bentuk Tabungan	21/12/2010
7.	PT BANK MUAMALAT INDONESIA	147	Penempatan Dana	PT BPR Nusamba Wlingi bekerja sama dalam menempatkan dana dalam bentuk Tabungan dan Deposito	31/10/2019
8.	PT BPRS Mitra Harmoni Kota Malang	620153	Penempatan Dana	PT BPR Nusamba Wlingi bekerja sama dalam menempatkan dana dalam bentuk Deposito	24/09/2013
9.	PT BPRS Mitra Harmoni Kota Bandung	620161	Penempatan Dana	PT BPR Nusamba Wlingi bekerja sama dalam menempatkan dana dalam bentuk Deposito	16/04/2020
10.	Notaris & PPAT Alan Steven Suprayitno, SH., MKn		Kerjasama dalam hal perikatan kredit, resiko kepatuhan akan peraturan perundangan serta Akta perusahaan baik tentang permodalan, kepengurusan dan yang lainnya	Beberapa resiko yang tidak dapat dilakukan oleh bank dan harus melibatkan pihak notaris yang berhubungan dengan resiko kepatuhan akan peraturan perundangan, resiko kredit tentang perikatan kredit serta Akta perusahaan baik tentang permodalan, kepengurusan dan yang lainnya.	30/12/2022
11.	Notaris & PPAT Nurul Sri Iswardhani, SH,		Kerjasama dalam hal perikatan kredit, resiko kepatuhan	Beberapa resiko yang tidak dapat dilakukan oleh bank dan harus	14/09/2018

	M.Kn		akan peraturan perundangan serta Akta perusahaan baik tentang permodalan, kepengurusan dan yang lainnya	melibatkan pihak notaris yang berhubungan dengan resiko kepatuhan akan peraturan perundangan, resiko kredit tentang perikatan kredit serta Akta perusahaan baik tentang permodalan, kepengurusan dan yang lainnya.	
12.	Notaris & PPAT Dr. H. Zaenal Arifin, SH, M. Hum		Kerjasama dalam hal perikatan kredit, resiko kepatuhan akan peraturan perundangan serta Akta perusahaan baik tentang permodalan, kepengurusan dan yang lainnya	Beberapa resiko yang tidak dapat dilakukan oleh bank dan harus melibatkan pihak notaris yang berhubungan dengan resiko kepatuhan akan peraturan perundangan, resiko kredit tentang perikatan kredit serta Akta perusahaan baik tentang permodalan, kepengurusan dan yang lainnya.	14/09/2018
13.	Notaris & PPAT Haldyan Denisa, SH, MKn		Kerjasama dalam hal perikatan kredit, resiko kepatuhan akan peraturan perundangan serta Akta perusahaan baik tentang permodalan, kepengurusan dan yang lainnya	Beberapa resiko yang tidak dapat dilakukan oleh bank dan harus melibatkan pihak notaris yang berhubungan dengan resiko kepatuhan akan peraturan perundangan, resiko kredit tentang perikatan kredit serta Akta perusahaan baik tentang permodalan, kepengurusan dan yang lainnya	14/09/2018
14.	Notaris & PPAT Yulaika Ningsih, SH, M. Kn		Kerjasama dalam hal perikatan kredit, resiko kepatuhan akan peraturan perundangan serta Akta perusahaan baik tentang permodalan, kepengurusan dan yang lainnya	Beberapa resiko yang tidak dapat dilakukan oleh bank dan harus melibatkan pihak notaris yang berhubungan dengan resiko kepatuhan akan peraturan perundangan, resiko kredit tentang perikatan kredit serta Akta perusahaan baik tentang permodalan, kepengurusan dan yang lainnya	14/09/2018
15.	Notaris & PPAT Agus Budiyanto, SH. Mkn		Kerjasama dalam hal perikatan kredit, resiko kepatuhan akan peraturan perundangan serta Akta perusahaan baik tentang permodalan, kepengurusan dan yang lainnya	Beberapa resiko yang tidak dapat dilakukan oleh bank dan harus melibatkan pihak notaris yang berhubungan dengan resiko kepatuhan akan peraturan perundangan, resiko kredit tentang	14/09/2018

				perikatan kredit serta Akta perusahaan baik tentang permodalan, kepengurusan dan yang lainnya.	
16.	Notaris & PPAT Muhammad Dwi Rizyan, SH, M.Kn		Kerjasama dalam hal perikatan kredit, resiko kepatuhan akan peraturan perundangan serta Akta perusahaan baik tentang permodalan, kepengurusan dan yang lainnya	Beberapa resiko yang tidak dapat dilakukan oleh bank dan harus melibatkan pihak notaris yang berhubungan dengan resiko kepatuhan akan peraturan perundangan, resiko kredit tentang perikatan kredit serta Akta perusahaan baik tentang permodalan, kepengurusan dan yang lainnya.	08/07/2019
17.	Notaris & PPAT M. Adi Kurdi S. H., M. Kn		Kerjasama dalam hal perikatan kredit, resiko kepatuhan akan peraturan perundangan serta Akta perusahaan baik tentang permodalan, kepengurusan dan yang lainnya	Beberapa resiko yang tidak dapat dilakukan oleh bank dan harus melibatkan pihak notaris yang berhubungan dengan resiko kepatuhan akan peraturan perundangan, resiko kredit tentang perikatan kredit serta Akta perusahaan baik tentang permodalan, kepengurusan dan yang lainnya.	20/12/2023
18.	Notaris & PPAT Murfiatul Maulida		Kerjasama dalam hal perikatan kredit, resiko kepatuhan akan peraturan perundangan serta Akta perusahaan baik tentang permodalan, kepengurusan dan yang lainnya	Beberapa resiko yang tidak dapat dilakukan oleh bank dan harus melibatkan pihak notaris yang berhubungan dengan resiko kepatuhan akan peraturan perundangan, resiko kredit tentang perikatan kredit serta Akta perusahaan baik tentang permodalan, kepengurusan dan yang lainnya	20/12/2023
19.	PT PEFINDO BIRO KREDIT		Layanan Informasi Kredit Scoring	Menyediakan suatu peringkat atas resiko kredit yang objektif untuk pemanfaatan data historis kredit guna menjaga prinsip-prinsip prudential banking	09/04/2018
20.	Kantor Advokat Chandra Bagus, S. H. & Rekan		Kerjasama Hukum	Memberikan jasa hukum meliputi jasa advokasi, pendampingan, pembinaan dan administrasi hukum serta penanganan kasus hukum dan penyelesaian sengketa	03/10/2024

21.	PT Telekomunikasi Indonesia		Kerjasama dalam Core Banking Sistem	Dalam pelaksanaan operasional bank, PT. BPR Nusamba Wlingi bekerjasama dengan PT. Telkom Sigma untuk proses transaksi keuangan bank beserta maintenance-nya	01/04/2024
22.	KAP Jojo Sunarjo & Rekan		Audit Laporan Keuangan PT BPR Nusamba Wlingi tanggal 31 Desember 2024	Kantor Akuntan Publik yang mengaudit laporan keuangan PT BPR Nusamba Wlingi tanggal 31 Desember 2024 untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut	16/12/2024
23.	PT Komunal Finansial Indonesia		Kerjasama di bidang financial (fintech)	PT BPR Nusamba Wlingi berinovasi di bidang financial yang mengacu pada teknologi modern. Mengacu pada Memorandum of Understanding dengan PT. Komunal yang berijin dan diawasi OJK	01/04/2023
24.	PT MITRA HARMONI INSURANCE BROKER		Kerjasama dengan perusahaan pialang asuransi	untuk memindahkan sebagian resiko yang mungkin timbul bank mengasuransikan sebagian asset nya (Gedung, Kendaraan bermotor) serta mengasuransikan nasabah kreditnya pada pihak lain yaitu MHIB.	22/09/2022

7. Laporan Pengembangan Sumber Daya Manusia

a. Bidang Tugas dan Komposisi Karyawan

No	Nama Kantor	Pegawai Tetap			Pegawai Tidak Tetap		
		Pemasaran	Pelayanan	Lainnya	Pemasaran	Pelayanan	Lainnya
1.	KANTOR PUSAT OPERASIONAL	20	31	6	2	0	0
2.	KANTOR CABANG KEPANJEN	14	11	4	1	0	0

b. Pengembangan Sumber Daya Manusia - Kegiatan Pengembangan

No	Kegiatan Pengembangan	Tanggal Kegiatan	Pihak Pelaksana	Kategori Peserta	Jumlah Peserta	Uraian Kegiatan
1.	Penyampaian Kebijakan Pembentukan CKPN sesuai SAK EP bagi BPR	06/01 /2024	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan /atau Dewan Komisaris)	4	Zoom OJK terkait penyampaian Kebijakan Pembentukan CKPN sesuai SAK EP bagi BPR

2.	Kebijakan PPN Pasca Tarif 12% di Indonesia	06/01 /2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	1	Zoom PKM Institute-SAR Consulting terkait kebijakan PPN Pasca Tarif 12% di Indonesia
3.	Workshop Penyusunan Laporan Transparansi Pelaksanaan Tata Kelola BPR/BPRS dan Penilaian Pelaksanaan Tata Kelola Bagi BPR /BPRS Dengan Aplikasi SILAT (Sistem Informasi Laporan Tata Kelola) Berbasis Web Sesuai POJK Nomor 9 Tahun dan SEOJK Nomor 12 /SEOJK.03/2024	21/01 /2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	1	Pelatihan dari Yapindo terkait Penyusunan Laporan Transparansi Pelaksanaan Tata Kelola BPR/BPRS dan Penilaian Pelaksanaan Tata Kelola Bagi BPR /BPRS Dengan Aplikasi SILAT
4.	Workshop Penyusunan Laporan Audit Intern Dengan Menggunakan Aplikasi SILA (Sistem Informasi Laporan Audit) Ver. 2.7. Bagi BPR /BPRS	22/01 /2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	1	Pelatihan dari Yapindo terkait Penyusunan Laporan Audit Intern Dengan Menggunakan Aplikasi SILA
5.	Webinar Wholesale Transaction Banking (Bank BNI)	23/01 /2024	02 (Jika Eksternal BPR)	01 (Jika seluruh pegawai)	90	Webiner terkait Wholesale Transaction Banking (Bank BNI)
6.	Workshop Refreshment Aplikasi TKS (Tingkat Kesehatan Bank) Berbasis Web	22/01 /2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	3	Pelatihan dari Yapindo terkait Aplikasi TKS (Tingkat Kesehatan Bank) Berbasis Web
7.	Workshop : 1.) Pelaksanaan Audit Terhadap Penerapan Tingkat Kesehatan Bank 2.) Pengkinian Aplikasi SILA (Rasio Keuangan Baru) 3.) Refreshment Auditor BPR	23/01 /2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	1	pelatihan Yapindo terkait pelaksanaan Audit Terhadap Penerapan Tingkat Kesehatan Bank dan pengkinian aplikasi SILA
8.	Pertemuan Tahunan Industri Jasa Keuangan 2024 dengan tema "Sektor Jasa Keuangan yang Kuat dan Stabil untuk Mendukung Pertumbuhan Ekonomi yang Berkelanjutan" sekaligus Arahan dari Presiden Republik Indonesia	20/02 /2024	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan /atau Dewan Komisaris)	1	Zoom OJK dengan tema "Sektor Jasa Keuangan yang Kuat dan Stabil untuk Mendukung Pertumbuhan Ekonomi yang Berkelanjutan" sekaligus Arahan dari Presiden

						Republik Indonesia
9.	Pelatihan Implementasi Penerapan SAK Entitas Privat BPR	02/03 /2024	01 (Jika Internal BPR)	02 (Jika Direksi dan /atau Dewan Komisaris)	4	Pelatihan Implementasi Penerapan SAK Entitas Privat BPR
10.	Sosialisasi Kebijakan Pemegang Saham terkait Deskcoll	03/04 /2024	01 (Jika Internal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	7	Zoom dengan SMH terkait Sosialisasi Kebijakan Pemegang Saham terkait Deskcoll
11.	Evaluasi Kinerja BPR /BPRS Tahun 2024 dan Program Recycling OJK dengan Tema " Chasing Opportunities to Scale-Up Business Capacity"	13/05 /2024	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan /atau Dewan Komisaris)	2	Evkin 2024 dengan OJK
12.	BPR/BPRS Got Talent 2024	20/05 /2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	2	BPR/BPRS Got Talent 2024
13.	Launcing Roadmap Pengembangan dan Penguatan Industri BPR dan BPRS 2024-2027	20/05 /2024	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan /atau Dewan Komisaris)	2	Zoom OJK dengan tema Launcing Roadmap Pengembangan dan Penguatan Industri BPR dan BPRS 2024-2027
14.	Workshop Penyusunan IRA (Individual Risk Assessment) Dalam Rangka Pemenuhan Kewajiban POJK APU PPT dan PPPSPM di Sektor Jasa Keuangan Dengan Menggunakan Aplikasi IRA Berbasis Web Versi 8.0	28/05 /2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	1	Pelatihan dengan penyelenggara Yapindo tentang Penyusunan IRA (Individual Risk Assessment) Dalam Rangka Pemenuhan Kewajiban POJK APU PPT dan PPPSPM di Sektor Jasa Keuangan Dengan Menggunakan Aplikasi IRA Berbasis Web Versi 8.0
15.	Bimbingan Teknis Penghapusan Fidusia Guna Terwujudnya Kepastian Hukum	10/06 /2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	2	Zoom Perbarindo dengan tema Bimbingan Teknis Penghapusan Fidusia Guna Terwujudnya Kepastian Hukum
16.	Sosialisasi POJK Nomor 7 Tahun 2024 tentang BPR dan BPRS	11/06 /2024	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan /atau Dewan Komisaris)	2	Zoom OJK terkait Sosialisasi POJK Nomor 7 Tahun 2024 tentang BPR dan BPRS
17.	Sosialisasi POJK Tata Kelola BPR/BPRS	13/06 /2024	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan	1	Zoom OJK terkait Sosialisasi POJK Tata Kelola BPR /BPRS

				/atau Dewan Komisaris)		
18.	Sosialisasi Peraturan OJK Nomor 22 Tahun 2023 tentang Perlindungan Konsumen dan Masyarakat di Sektor Jasa keuangan	21/06 /2024	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan /atau Dewan Komisaris)	1	Sosialisasi Peraturan OJK Nomor 22 Tahun 2023 tentang Perlindungan Konsumen dan Masyarakat di Sektor Jasa keuangan
19.	Sosialisasi terkait Pemanfaatan Nomor Induk Berusaha (NIB) bagi Pelaku Usaha Sosialisasi terkait Pemanfaatan Nomor Induk Berusaha (NIB) bagi Pelaku Usaha	21/06 /2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	1	Zoom OJK- Sosialisasi terkait Pemanfaatan Nomor Induk Berusaha (NIB) bagi Pelaku Usaha Sosialisasi terkait Pemanfaatan Nomor Induk Berusaha (NIB) bagi Pelaku Usaha
20.	Sosialisasi SPRINT Modul Penilaian Kemampuan dan Kepatutan Bank Perekonomian Rakyat dan Modul Penilaian Kemampuan dan Kepatutan serta Wawancara Dewan Pengawas Syariah Bank Pembiayaan Rakyat Syariah	25/06 /2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	4	Zoom OJK- Sosialisasi SPRINT Modul Penilaian Kemampuan dan Kepatutan Bank Perekonomian Rakyat dan Modul Penilaian Kemampuan dan Kepatutan serta Wawancara Dewan Pengawas Syariah Bank Pembiayaan Rakyat Syariah
21.	Sosialisasi Pelaporan Rencana dan Realisasi Kegiatan Literasi serta Inklusi Keuangan melalui Sistem Pelaporan Edukasi dan Pelindungan Konsumen (SiPEDULI)	25/06 /2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	2	Zoom OJK - Sosialisasi Pelaporan Rencana dan Realisasi Kegiatan Literasi serta Inklusi Keuangan melalui Sistem Pelaporan Edukasi dan Pelindungan Konsumen (SiPEDULI)
22.	PEMASANGAN "PLANG" PADA AGUNAN: Perspektif PIDANA, PERDATA, dan PERLINDUNGAN DIRI KREDITUR	27/06 /2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	3	Pelatihan Yapindo- PEMASANGAN "PLANG" PADA AGUNAN: Perspektif PIDANA, PERDATA, dan PERLINDUNGAN DIRI KREDITUR
23.	Sosialisasi Ketentuan Strategi Anti Fraud	27/06 /2024	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan	1	Zoom OJK- Sosialisasi

	Lembaga Jasa Keuangan			/atau Dewan Komisaris)		Ketentuan Strategi Anti Fraud Lembaga Jasa Keuangan
24.	Focus Group Discussion (FGD) Mengenai Kesiapan Core Banking System (CBS) BPR Bersama Penyedia Jasa Teknologi Informasi (PJTl) BPR Dalam Rangka Penerapan SAK Entitas Privat (SAK EP)	05/06 /2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	5	Zoom OJK dengan tema Focus Group Discussion (FGD) Mengenai Kesiapan Core Banking System (CBS) BPR Bersama Penyedia Jasa Teknologi Informasi (PJTl) BPR Dalam Rangka Penerapan SAK Entitas Privat (SAK EP)
25.	Peran Moral Character Based on Religiosity Behaviour pada BPR di Jawa Timur melalui kegiatan Focus Group Discussion (FGD) dengan tema Penguatan Tata Kelola BPR dalam mendukung Roadmap OJK Tahun 2024-2027	10/07 /2024	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan /atau Dewan Komisaris)	2	Zoom OJK terkait Peran Moral Character Based on Religiosity Behaviour pada BPR di Jawa Timur melalui kegiatan Focus Group Discussion (FGD) dengan tema Penguatan Tata Kelola BPR dalam mendukung Roadmap OJK Tahun 2024-2027
26.	Mengoptimalkan pelaporan penilaian sendiri (self assessment) melalui Sistem Informasi Pelaporan Edukasi dan Perlindungan Konsumen (SiPEDULI)	16/07 /2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	2	zoom OJK terkait Mengoptimalkan pelaporan penilaian sendiri (self assessment) melalui Sistem Informasi Pelaporan Edukasi dan Perlindungan Konsumen (SiPEDULI)
27.	Penanganan Kejahatan Siber termasuk Perjudian Daring sebagai Tindak Pidana Asal Tindak Pidana Pencucian Uang	17/07 /2024	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan /atau Dewan Komisaris)	1	Zoom Webiner OJK bertema Penanganan Kejahatan Siber termasuk Perjudian Daring sebagai Tindak Pidana Asal Tindak Pidana Pencucian Uang
28.	Sosialisasi Produk Asuransi Perbankan, Pelayanan Klaim Asuransi, Pelaporan Online	17/07 /2024	03 (Jika Berkolaborasi dengan lembaga lain)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	4	Pelatihan dengan PT MHIB terkait Produk Asuransi Perbankan, Pelayanan Klaim Asuransi, Pelaporan Online

29.	Pelatihan AUDIT INTERNAL BPR	17/07 /2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	2	Pelatihan AUDIT INTERNAL BPR
30.	Edukasi Perpajakan Penyampaian laporan yang Berisi Informasi Keuangan secara Otomatis bagi LJK, LJK Lainnya, Entitas lainnya Tahun 2024	31/07 /2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	1	Pelatihan dari DJP Jatim III terkait Edukasi Perpajakan Penyampaian laporan yang Berisi Informasi Keuangan secara Otomatis bagi LJK, LJK Lainnya, Entitas lainnya Tahun 2024
31.	1. Meningkatkan Skil untuk menjadi seorang leader yang baik agar bisa meng-alihkan antara goal Perusahaan dengan value masing-masing tim. 2. Meningkatkan skil leadersip di era saat ini, dimana sudah banyak generasi baru (G-Z) yang memasuki dunia kerja sehingga diperlukan cara beradaptasi untuk berkomunikasi antar generasi.	31/07 /2024	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan /atau Dewan Komisaris)	4	Zoom Perbarindo
32.	Koordinasi Pemenuhan Modal Inti Minimum (MIM) BPR/BPRS, Pembentukan Forum PSP Jawa Timur dan Sosialisasi POJK No. 7 Tahun 2024 khususnya terkait Konsolidasi BPR /BPRS	08/08 /2024	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan /atau Dewan Komisaris)	1	Koordinasi Pemenuhan Modal Inti Minimum (MIM) BPR/BPRS, Pembentukan Forum PSP Jawa Timur dan Sosialisasi POJK No. 7 Tahun 2024 khususnya terkait Konsolidasi BPR /BPRS
33.	Sosialisasi POJK No 7 Tahun 2024 tanggal 30 April 2024 khususnya Terkait Konsolidasi BPR /BPRS	08/08 /2024	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan /atau Dewan Komisaris)	1	Sosialisasi POJK No 7 Tahun 2024 tanggal 30 April 2024 khususnya Terkait Konsolidasi BPR /BPRS

34.	Sosialisasi Implementasi Penerbitan Sertipikat Elektronik pada Kantor Pertanahan Kab Malang	08/08 /2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	3	Sosialisasi Implementasi Penerbitan Sertipikat Elektronik
35.	Pelatihan dan Pendampingan Mobile Collection	14/08 /2024	03 (Jika Berkolaborasi dengan lembaga lain)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	10	Pelatihan dengan pihak PT Assistindo terkait Mobile Collection
36.	Training dan Workshop Aplikasi SAK EP Satu	26/08 /2024	03 (Jika Berkolaborasi dengan lembaga lain)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	2	Pelatihan dengan Telkom Sigma terkait aplikasi SAK EP Satu
37.	Sosialisasi dan Pelaksanaan Kegiatan Bulan Inklusi Keuangan 2024	29/08 /2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	3	Zoom OJK terkait Sosialisasi dan Pelaksanaan Kegiatan Bulan Inklusi Keuangan 2024
38.	Sosialisasi Rencana Merger BPR Nusamba Wilayah Jawa Timur	14/09 /2024	01 (Jika Internal BPR)	01 (Jika seluruh pegawai)	100	Sosialisasi Rencana Merger BPR Nusamba Wilayah Jawa Timur
39.	Pelatihan APU PPT PPPSPM	14/09 /2024	01 (Jika Internal BPR)	01 (Jika seluruh pegawai)	100	Pelatihan APU PPT PPPSPM
40.	Talkshow BINCANG HUKUM BPR/S Serie ke 2 dengan tema Aspek Legal Lelang Hak Tanggungan dan Sertifikat Tanah Hak Milik Elektronik	18/09 /2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	2	Talkshow BINCANG HUKUM BPR/S Serie ke 2 dengan tema Aspek Legal Lelang Hak Tanggungan dan Sertifikat Tanah Hak Milik Elektronik
41.	Sosialisasi Tata Cara Penyampaian Perhitungan dan Pembayaran Premi Program Restrukturisasi Perbankan serta Premi Program Penjaminan Simpanan (Jawa Timur)	04/10 /2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	2	Zoom LPS terkait Sosialisasi Tata Cara Penyampaian Perhitungan dan Pembayaran Premi Program Restrukturisasi Perbankan serta Premi Program Penjaminan Simpanan
42.	Sosialisasi dan Pengenalan Sertipikat Tanah Elektronik dan Pengamanannya	09/10 /2024	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan /atau Dewan Komisaris)	3	Zoom Perbarindo terkait Sosialisasi dan Pengenalan Sertipikat Tanah Elektronik dan Pengamanannya
43.	Strategi Perbankan dalam Penerapan APU PPT dan PPPSPM serta Identifikasi TKM di Era Digital	16/10 /2024	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan /atau Dewan Komisaris)	1	Zoom OJK-BCA-ASBISINDO-PERBARINDO-PERBAMIDA-BPR SYARIAH terkait Strategi Perbankan dalam Penerapan APU

						PPT dan PPPSPM serta Identifikasi TKM di Era Digital
44.	Sosialisasi APOLO Modul Laporan Profesi Keuangan AP/KAP Confirmation	17/10 /2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	2	Zoom OJK terkait Sosialisasi APOLO Modul Laporan Profesi Keuangan AP/KAP Confirmation
45.	Pra Pemeriksaan Pajak, Apa Bagaimana Periapan WP?	18/10 /2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	1	Zoom TaxFlash bertema Pra Pemeriksaan Pajak, Apa Bagaimana Periapan WP?
46.	Implementasi Layanan Satu untuk Konsolidasi Merger BPR Nusamba Wilayah Jawa Timur	24/10 /2024	03 (Jika Berkolaborasi dengan lembaga lain)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	4	Pelatihan dengan Team Telkom Sigma terkait Implementasi Layanan Satu untuk Konsolidasi Merger BPR Nusamba Wilayah Jawa Timur
47.	Webinar Taxflash Series 2 dengan tema "Proses Pemeriksaan Pajak : Bagaimana Menghadapinya?"	26/10 /2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	1	Zoom TaxFlash bertema "Proses Pemeriksaan Pajak : Bagaimana Menghadapinya?"
48.	Sosialisasi APOLO Modul Laporan Penerapan Strategi Anti Fraud (SAF)	28/10 /2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	4	Zoom OJK terkait Sosialisasi APOLO Modul Laporan Penerapan Strategi Anti Fraud (SAF)
49.	Sosialisasi BPR E-Cash terkait layanan BPR E-Cash, penggunaan Dashboard dan monitoring member BPR E-Cash	28/10 /2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	2	Zoom Perbarindo terkait Sosialisasi BPR E-Cash terkait layanan BPR E-Cash, penggunaan Dashboard dan monitoring member BPR E-Cash
50.	Webiner Cash Flow & Analisa Laporan Keuangan	28/10 /2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	6	Zoom Perbamida-Perbarindo-Asbisindo-OJK-Bank Mandiri bertema Cash Flow & Analisa Laporan Keuangan
51.	Sosialisasi Ketentuan Perbankan	07/11 /2024	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan /atau Dewan Komisaris)	4	Zoom OJK terkait Sosialisasi Ketentuan Perbankan
52.	Coretax Administrator System	11/11 /2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	1	Zoom MNC Education terkait Coretax Administrator System

53.	Rakornas Perbarindo dan Penghitungan CKPN	11/11 /2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	3	Zoom Perbarindo Rakornas Perbarindo dan Penghitungan CKPN
54.	Pelatihan Membuat Rencana Bisnis melalui aplikasi Zpro-Zinsari	20/11 /2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	1	Zoom Zinsari Pelatihan Membuat Rencana Bisnis melalui aplikasi Zpro-Zinsari
55.	Strengthening Financial Integrity: Advanced Strategies and Innovations in Anti-Fraud	21/11 /2024	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan /atau Dewan Komisaris)	2	Zoom Insitute OJK Strengthening Financial Integrity: Advanced Strategies and Innovations in Anti-Fraud
56.	Sosialisasi Ketentuan Perbankan	28/11 /2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	5	Zoom OJK terkait Sosialisasi Ketentuan Perbankan
57.	Sosialisasi Pengembangan Sistem Informasi Program Anti Pencucian Uang dan Pencegahan Pendanaan Terorisme (SIGAP) Tahun 2024	04/12 /2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	1	Zoom OJK terkait Sosialisasi Pengembangan Sistem Informasi Program Anti Pencucian Uang dan Pencegahan Pendanaan Terorisme (SIGAP) Tahun 2024
58.	Sosialisasi Enhancement Pelaporan SLIK Tahun 2024 Confirmation	10/12 /2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	2	Zoom OJK terkait Sosialisasi Enhancement Pelaporan SLIK Tahun 2024 Confirmation
59.	Sosialisasi dan diskusi tentang Penyempurnaan aplikasi EDABU	12/12 /2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	1	Zoom BPJS Kesehatan tentang Sosialisasi dan diskusi tentang Penyempurnaan aplikasi EDABU
60.	Sosialisasi Online Persiapan Live Aplikasi SAK EP SATU	13/12 /2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	2	Zoom Telkom Sigma S Persiapan Live Aplikasi SAK EP SATU
61.	Sosialisasi Ketentuan Penyelenggaraan Undian Gratis Berhadiah dan pengumpulan Uang untuk Barang Kabupaten Blitar	16/12 /2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	1	Pelatihan dari Dinas Sosial Blitar terkait Sosialisasi Ketentuan Penyelenggaraan Undian Gratis Berhadiah dan pengumpulan Uang untuk Barang Kabupaten Blitar

62.	Sosialisasi Laporan Tahunan BPR/BPRS Confirmation	16/12 /2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	2	Zoom OJK terkait Sosialisasi Laporan Tahunan BPR/BPRS Confirmation
63.	Sosialisasi SiPEDULI modul Laporan Layanan Pengaduan	18/12 /2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	1	Zoom OJK terkait Sosialisasi SiPEDULI modul Laporan Layanan Pengaduan
64.	Webinar Persiapan & Transisi SAK-EP	20/12 /2024	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan /atau Dewan Komisaris)	4	Zoom PKM Institute Persiapan & Transisi SAK-EP
65.	Capacity Building BPR /BPRS (Penerapan Tata Kelola Bank yang baik)	20/12 /2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	1	Zoom Perbarindo-OJK-BTN Capacity Building BPR /BPRS (Penerapan Tata Kelola Bank yang baik)
66.	Perhitungan PPH 21 sebelum adanya aturan Tarif Efektif Rata-Rata (TER)	24/12 /2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	1	Pelatihan dari MUC Consulting dengan tema Perhitungan PPH 21 sebelum adanya aturan Tarif Efektif Rata-Rata (TER)

B. LAPORAN KEUANGAN TAHUNAN

1. Laporan Posisi Keuangan

Pos/Keterangan	31-Dec-2023	31-Dec-2024	YoY (+/-) (%)
ASET			
Kas dalam Rupiah	1.040.460.500	990.269.800	(5)
Kas dalam Valuta Asing	0	0	0
Surat Berharga	0	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	0	0	0
Penempatan pada Bank Lain	31.089.168.456	42.943.848.420	38
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	79.441.077	148.023.712	86
Kredit yang Diberikan (Baki Debet)	90.079.617.283	83.031.845.598	(8)
Provisi yang belum diamortisasi	1.025.023.508	957.167.762	(7)
Biaya Transaksi yang belum diamortisasi	0	0	0
Pendapatan Bunga yang Ditangguhkan dalam rangka restrukturisasi	0	0	0
Cadangan Kerugian Restrukturisasi	0	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	3.214.594.642	3.994.914.941	24
Agunan yang diambil alih	0	0	0
Properti Terbengkalai	0	0	0
Aset Tetap dan Inventaris	6.835.552.418	6.922.287.318	1
Akumulasi Penyusutan dan Penurunan Nilai	3.152.185.741	3.480.213.679	10

PT BPR Nusamba Wlingi
Laporan Tahunan 2024

Aset Tidak Berwujud	0	0	0
Akumulasi Amortisasi dan Penurunan Nilai	0	0	0
Aset Antarkantor	0	0	0
Aset Keuangan Lainnya	0	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	0	0	0
Aset Lainnya	4.379.849.499	3.820.125.556	(13)
TOTAL ASET	0	129.128.056.598	0
LIABILITAS			
Liabilitas Segera/Kewajiban	515.872.931	749.374.831	45
Simpanan			
Tabungan	44.967.723.639	49.198.868.874	9
Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0	0
Deposito	53.691.400.000	55.350.452.000	3
Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	169.413.421	191.967.000	13
Simpanan dari Bank Lain	2.200.000.000	1.200.000.000	(45)
Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0	0
Pinjaman yang Diterima	0	0	0
Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0	0
Diskonto Belum Diamortisasi	0	0	0
Dana Setoran Modal-Kewajiban	0	0	0
Liabilitas Antarkantor	0	0	0
Liabilitas Lainnya	1.022.466.796	298.300.307	(71)
TOTAL LIABILITAS	0	106.605.029.012	0
EKUITAS			
Modal Disetor			
Modal Dasar	20.000.000.000	20.000.000.000	0
Modal yang Belum Disetor -/-	11.184.000.000	11.184.000.000	0
Tambahan Modal Disetor			
Agio/Disagio	0	0	0
Modal Sumbangan	0	0	0
Dana Setoran Modal - Ekuitas	0	0	0
Tambahan Modal Disetor Lainnya	0	0	0
Ekuitas Lain			
Keuntungan (Kerugian) dari Perubahan Nilai Aset Keuangan dalam Kelompok Tersedia untuk Dijual	0	0	0
Keuntungan Revaluasi Aset Tetap	0	0	0
Lainnya	0	0	0
Pajak Penghasilan terkait dengan Ekuitas Lain	0	0	0
Cadangan			
Umum	1.763.200.000	1.763.200.000	0
Tujuan	0	0	0
Laba (Rugi)			
Laba (Rugi) Tahun Lalu	6.846.076.585	7.376.153.243	8
Laba (Rugi) Tahun Berjalan	6.200.076.658	4.567.674.343	(26)
TOTAL EKUITAS	23.625.353.243	22.523.027.586	(5)

2. Laporan Laba Rugi

Pos/Keterangan	31-Dec-2023	31-Dec-2024	YoY (+/-) (%)
Pendapatan Operasional	0	26.577.570.621	0
Pendapatan Bunga			
Bunga Kontraktual			
Surat Berharga	0	0	0
Penempatan pada Bank Lain			
Giro	65.299.307	120.716.183	85
Tabungan	188.479.266	194.560.206	3
Deposito	437.529.272	477.063.409	9
Sertifikat Deposito	0	0	0
Kredit yang Diberikan			
Kepada Bank Lain	0	0	0
Kepada Pihak Ketiga bukan Bank	23.314.074.853	22.390.905.717	(4)
Provisi Kredit			
Kepada Bank Lain	0	0	0
Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	1.649.267.326	1.454.112.815	(12)
Biaya Transaksi -/-			
Surat Berharga	0	0	0
Kredit yang Diberikan	0	0	0
Kepada Bank Lain	0	0	0
Kepada Pihak Ketiga bukan Bank	0	0	0
Koreksi Atas Pendapatan Bunga -/-	0	0	0
Pendapatan Lainnya			
Pendapatan Jasa Transaksi	867.790	860.490	(1)
Keuntungan Penjualan Valuta Asing	0	0	0
Keuntungan Penjualan Surat Berharga	0	0	0
Penerimaan Kredit yang Dihapusbuku	132.642.635	192.074.684	45
Pemulihan CKPN	26.544.010	0	(100)
Dividen	0	0	0
Keuntungan dari penyertaan dengan equity method	0	0	0
Keuntungan penjualan AYDA	0	0	0
Pendapatan Ganti Rugi Asuransi	0	0	0
Pemulihan penurunan nilai AYDA	0	0	0
Lainnya	2.083.301.481	1.747.277.117	(16)
Beban Operasional	0	20.880.522.818	0
Beban Bunga			
Beban Bunga Kontraktual			
Tabungan	858.791.446	1.231.036.556	43
Deposito	2.752.035.433	2.594.992.124	(6)
Simpanan dari bank lain	124.831.507	242.470.740	94
Pinjaman yang diterima			
Dari Bank Indonesia	0	0	0

PT BPR Nusamba Wlingi
Laporan Tahunan 2024

Dari Bank Lain	0	0	0
Dari Pihak Ketiga Bukan Bank	2.209.365	0	(100)
Berupa Pinjaman Subordinasi	0	0	0
Lainnya	195.654.643	199.273.203	2
Biaya Transaksi			
Kepada Bank Lain	0	0	0
Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	299.327.658	342.058.079	14
Beban Kerugian Restrukturisasi Kredit	0	0	0
Beban Cadangan Kerugian Nilai			
Surat Berharga	0	0	0
Penempatan pada Bank Lain	0	0	0
Kredit yang Diberikan			
Kepada Bank Lain	0	0	0
Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	714.000.000	1.176.082.642	65
Penyertaan Modal	0	0	0
Aset Keuangan Lainnya	0	0	0
Beban Pemasaran	141.509.700	238.874.078	69
Beban Penelitian dan Pengembangan	0	0	0
Beban Administrasi dan Umum			
Beban Tenaga Kerja			
Gaji dan Upah	9.110.494.497	8.102.178.227	(11)
Honorarium	293.400.000	0	(100)
Lainnya	643.595.666	604.562.268	(6)
Beban Pendidikan dan Pelatihan	447.846.000	415.779.368	(7)
Beban Sewa			
Gedung Kantor	287.440.691	284.939.312	(1)
Lainnya	452.991.000	435.120.000	(4)
Beban Penyusutan/Penghapusan atas Aset Tetap dan Inventaris	569.474.105	527.490.938	(7)
Beban Amortisasi Aset Tidak Berwujud	187.504	0	(100)
Beban Premi Asuransi	214.912.453	1.551.345.264	622
Beban Pemeliharaan dan Perbaikan	189.464.400	108.014.882	(43)
Beban Barang dan Jasa	1.864.043.434	1.886.195.969	1
Beban Penyelenggaraan Teknologi Informasi	0	0	0
Kerugian Terkait Risiko Operasional			
Kecurangan internal	0	0	0
Kejahatan eksternal	0	0	0
Pajak-pajak	74.843.567	35.459.288	(53)
Beban Lainnya			
Kerugian Penjualan Valuta Asing	0	0	0
Kerugian Penjualan Surat Berharga	0	0	0
Kerugian dari Penyertaan dengan Equity Method	0	0	0
Kerugian Penjualan AYDA	0	0	0
Kerugian Penurunan nilai AYDA	0	0	0
Lainnya	899.392.598	904.649.880	1
Laba (Rugi) Operasional	0	5.697.047.803	0

Pendapatan Non Operasional	0	149.121.317	0
Keuntungan Penjualan			
Aset Tetap dan Inventaris	0	72.750.000	0
Pemulihan Penurunan Nilai			
Aset Tetap dan Inventaris	0	0	0
Lainnya	0	0	0
Bunga Antar Kantor	0	0	0
Selisih Kurs	0	0	0
Lainnya	124.130.269	76.371.317	(38)
Beban Non Operasional	0	116.824.670	0
Kerugian Penjualan/Kehilangan			
Aset Tetap dan Inventaris	0	0	0
Kerugian Penurunan Nilai			
Aset Tetap dan Inventaris	0	0	0
Lainnya	0	0	0
Bunga Antar Kantor	0	0	0
Selisih Kurs	0	0	0
Lainnya	105.534.159	116.824.670	11
Laba (Rugi) Non Operasional	0	32.296.647	0
Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak	0	5.729.344.450	0
Taksiran Pajak Penghasilan	1.580.079.725	1.161.670.107	(26)
Pendapatan Pajak Tangguhan	0	0	0
Beban Pajak Tangguhan	0	0	0
Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan	0	4.567.674.343	0
Penghasilan Komprehensif Lain			
Tidak Akan Direklasifikasi ke Laba Rugi			
Keuntungan Revaluasi Aset Tetap	0	0	0
Lainnya	0	0	0
Pajak Penghasilan terkait	0	0	0
Akan Direklasifikasikan ke Laba Rugi			
Keuntungan (Kerugian) dan Perubahan Nilai Aset Keuangan	0	0	0
Lainnya	0	0	0
Pajak Penghasilan terkait	0	0	0
Penghasilan Komprehensif Lain Setelah Pajak	0	0	0
Jumlah Pendapatan Komprehensif	0	4.567.674.343	0

3. Laporan Komitmen dan Kontijensi

Pos/Keterangan	31-Dec-2023	31-Dec-2024	YoY (+/-) (%)
Tagihan Komitmen			
a. Fasilitas Pinjaman yang Diterima yang Belum Ditarik	0	0	0
b. Tagihan Komitmen Lainnya	0	0	0
Kewajiban Komitmen			
a. Fasilitas Kredit kepada Nasabah yang Belum	0	0	0

PT BPR Nusamba Wlingi

Laporan Tahunan 2024

Ditarik			
b. Penerusan Kredit	0	0	0
c. Kewajiban Komitmen Lainnya	0	0	0
Tagihan Kontinjensi			
a. Pendapatan Bunga Dalam Penyelesaian			
1) Bunga Kredit yang Diberikan	4.329.941.802	6.044.669.032	40
2) Bunga Penempatan pada Bank Lain	0	0	0
3) Surat Berharga	0	0	0
4) Lainnya	0	0	0
b. Aset Produktif yang Dihapus Buku			
1) Kredit yang Diberikan	2.456.998.553	2.240.783.986	(9)
2) Penempatan pada Bank Lain	0	0	0
3) Pendapatan Bunga atas Kredit yang Dihapus Buku	0	0	0
4) Pendapatan Bunga atas Penempatan Dana pada Bank Lain yang Dihapus Buku	0	0	0
c. Agunan dalam Proses Penyelesaian Kredit	0	0	0
d. Tagihan Kontinjensi Lainnya	0	0	0
Kewajiban Kontinjensi	0	0	0
Rekening Administratif Lainnya	0	0	0

4. Laporan Perubahan Ekuitas

Pos /Keterangan	Modal Disetor	Tambahan Modal	Modal Sumbangan	DSM Ekuitas	Laba/ Rugi yang Belum Direalisasi	Surplus Revaluasi Aset Tetap	Cadangan Tujuan	Cadangan Umum	Saldo Laba yang Belum Ditentukan	Jumlah
Saldo per 31 Des Tahun T-2	8.816.000.000	0	0	0	0	0	0	1.763.200.000	12.346.076.584	22.925.276.584
Dividen	0	0	0	0	0	0	0	0	(5.500.000.000)	(5.500.000.000)
Pembentukan Cadangan	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Setoran Modal	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Laba/Rugi yang Belum Direalisasi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Revaluasi Aset Tetap	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Laba/Rugi Periode Berjalan	0	0	0	0	0	0	0	0	6.200.076.658	6.200.076.658
Pos Penambah /Pengurang Lainnya	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Saldo per 31 Des Tahun T-1	8.816.000.000	0	0	0	0	0	0	1.763.200.000	13.046.153.242	23.625.353.242
Dividen	0	0	0	0	0	0	0	0	(5.670.000.000)	(5.670.000.000)
Pembentukan Cadangan	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Setoran Modal	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Laba/Rugi yang Belum Direalisasi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Revaluasi Aset Tetap	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Laba/Rugi Periode Berjalan	0	0	0	0	0	0	0	0	4.567.674.343	4.567.674.343

Pos Penambah /Pengurang Lainnya	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Saldo per 31 Des Tahun T	8.816.000.000	0	0	0	0	0	0	1.763.200.000	11.943.827.585	22.523.027.585

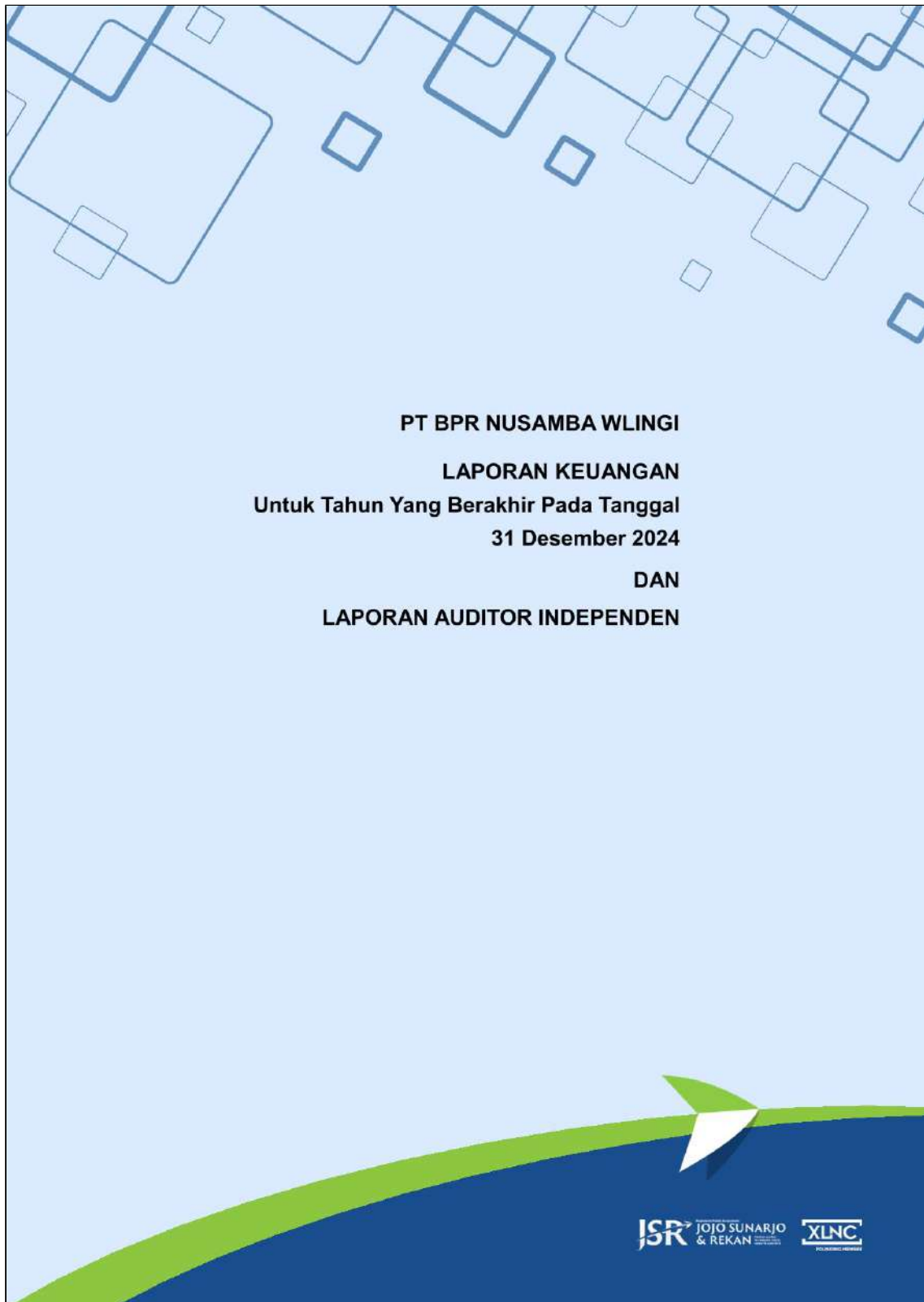
5. Laporan Arus Kas

Pos/Keterangan	31-Dec-2023	31-Dec-2024	YoY (+/-) (%)
Arus Kas dari Aktivitas Operasi Metode Langsung			
Penerimaan pendapatan bunga	1.852.180.665	(822.137.182)	(144)
Penerimaan pendapatan provisi dan jasa transaksi	(154.458.379)	(195.154.512)	26
Penerimaan beban klaim asuransi			
Penerimaan atas aset keuangan yang telah dihapusbukukan	(17.965.560)	59.432.049	(431)
Pendapatan operasional lainnya	115.493.507	(362.575.674)	(414)
Pembayaran beban bunga	(224.377.558)	(376.980.650)	68
Beban gaji dan tunjangan			
Beban umum dan administrasi			
Beban operasional lainnya	20.531.952	(5.257.282)	(126)
Pendapatan non operasional lainnya	(3.256.232)	24.991.048	(867)
Beban non operasional lainnya	(5.649.810)	(11.290.511)	100
Pembayaran pajak penghasilan	(99.283.319)	418.409.618	(521)
Penyesuaian lainnya atas pendapatan dan beban			
Penurunan/Peningkatan atas aset operasional			
Penempatan pada bank lain	0	0	0
Kredit yang diberikan	(7.238.202.529)	7.760.236.238	(207)
Agunan yang diambil alih	0	0	0
Aset lain-lain	(490.796.512)	559.803.943	(214)
Penyesuaian lainnya atas aset operasional	0	0	0
Kenaikan/Peningkatan atas liabilitas operasional			
Liabilitas segera	470.828.071	(316.933.018)	(167)
Tabungan	2.255.793.977	4.231.145.235	88
Deposito	2.566.076.890	1.636.498.421	(36)
Simpanan dari bank lain	0	(1.000.000.000)	0
Pinjaman yang diterima	(2.000.000.000)	0	(100)
Liabilitas imbalan kerja	0	0	0
Liabilitas lain-lain	121.945.578	(273.731.571)	(324)
Penyesuaian lainnya atas liabilitas operasional	0	0	0
Arus Kas neto dari aktivitas operasi	(3.963.348.706)	10.964.536.933	(377)
Arus Kas dari aktivitas Investasi			
Pembelian/penjualan aset tetap dan inventaris	10.854.781	241.293.038	2.123
Pembelian/penjualan aset tidak berwujud	187.503	0	(100)
Pembelian/penjualan Surat Berharga	0	0	0
Pembelian/penjualan Penyertaan Modal	0	0	0
Penyesuaian lainnya	0	0	0
Arus Kas neto dari aktivitas Investasi	11.042.284	241.293.038	2.085

Arus Kas dari aktivitas Pendanaan			
Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal pelengkap	0	0	0
Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal inti tambahan	347.486.933	530.076.658	53
Pembayaran dividen	0	0	0
Penyesuaian lainnya	0	0	0
Arus Kas neto dari aktivitas Pendanaan	347.486.933	530.076.658	53
Peningkatan (Penurunan) Arus Kas	(3.604.819.489)	11.735.906.629	(426)
Kas dan setara Kas awal periode	35.655.007.368	32.050.187.879	(10)
Kas dan setara Kas akhir periode	32.050.187.879	43.786.094.508	37

C. LAPORAN AKUNTAN PUBLIK

1. Laporan Akuntan Publik



PT. BPR NUSAMBA WLINGI
LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal
31 Desember 2024
DAN
LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN



LAPORAN KEUANGAN

PT BPR NUSAMBA WLINGI
NERACA
PERIODE 31 DESEMBER 2024
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

	Catatan	Tahun 2024	Tahun 2023
ASET			
ASET LANCAR			
Kas dan Setara Kas	2c, 3a	990.269.800	1.040.460.500
Pendapatan Bunga yang Akan Diterima	2d, 3b	1.896.569.075	2.179.565.501
Penempatan pada Bank Lain	2e, 3c	42.943.848.420	31.089.168.456
Penyisihan Kerugian -/-	2g, 3c	(148.023.712)	(79.441.077)
Jumlah		42.795.824.708	31.009.727.379
Kredit yang Diberikan	2f, 3d	83.031.845.598	90.079.617.283
Provisi	2f, 3d	(957.167.762)	(1.025.023.508)
Penyisihan Kerugian -/-	2g, 3d	(3.994.914.941)	(3.214.594.642)
Jumlah		78.079.762.895	85.839.999.133
Agunan yang Diambil Alih		-	-
Jumlah Aset Lancar		123.762.426.478	120.069.752.513
ASET TIDAK LANCAR			
Aset Tetap	2h, 3e		
Harga Perolehan		6.922.287.318	6.835.552.418
Akumulasi Penyusutan		(3.480.213.679)	(3.152.185.741)
Nilai Buku		3.442.073.639	3.683.366.677
Aset Lain-lain	2j, 3f	1.923.556.481	2.200.283.998
Jumlah Aset Tidak Lancar		5.365.630.120	5.883.650.675
JUMLAH ASET		129.128.056.598	125.953.403.188

*Lihat Catatan atas Laporan Keuangan yang Merupakan Bagian yang Tidak Terpisahkan
Dari Laporan Keuangan secara Keseluruhan*

PT BPR NUSAMBA WLINGI			
NERACA			
PERIODE 31-DESEMBER 2024			
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)			
	Catatan	Tahun 2024	Tahun 2023
KEWAJIBAN DAN EKUITAS			
KEWAJIBAN			
Kewajiban Segera Dibayar	2k, 3g	749.374.831	615.872.930
Utang Bunga	2l, 3h	127.230.200	138.655.500
Utang Pajak	2m, 3i	171.070.107	610.079.725
Simpanan	2n, 3j	104.357.353.874	98.489.710.219
Simpanan dari Bank Lain	2o, 3k	1.200.000.000	2.200.000.000
Kewajiban Imbalan Kerja	2p, 3l	-	-
Kewajiban Lain-lain	2q, 3m	-	273.731.571
JUMLAH KEWAJIBAN		106.605.029.012	102.328.049.945
EKUITAS			
Modal Dasar	2r, 3n	20.000.000.000	20.000.000.000
Modal Belum Disetor	2r, 3n	(11.184.000.000)	(11.184.000.000)
Modal Disetor		8.816.000.000	8.816.000.000
Cadangan Umum	2r, 3o	1.763.200.000	1.763.200.000
Cadangan Tujuan	2r, 3p	-	-
Laba Belum Ditentukan Penggunaannya	2r, 3q	11.943.827.586	13.046.153.243
JUMLAH EKUITAS		22.523.027.586	23.625.353.243
JUMLAH KEWAJIBAN DAN EKUITAS		129.128.056.598	125.953.403.188

Wlingi, 21 Maret 2025

Atas nama dan mewakili Direksi


Nurkalin, SE.
 Direktur Utama


David Johan Wahyudi, SE.
 Direktur yang Membawahi Fungsi Kepatuhan

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan yang Merupakan Bagian yang Tidak Terpisahkan
 Dari Laporan Keuangan secara Keseluruhan

PT BPR NUSAMBA WLINGI
LAPORAN LABA RUGI
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

	Catatan	Tahun 2024	Tahun 2023
PENDAPATAN DAN BEBAN OPERASIONAL			
Pendapatan Bunga			
Bunga Kontraktual	2s, 4a	23.183.245.515	24.005.382.698
Provisi	2s, 4b	1.454.112.815	1.649.267.326
Jumlah Pendapatan Bunga		24.637.358.330	25.654.650.024
Beban Bunga (-)			
Kontraktual	2t, 4c	(4.267.772.623)	(3.933.522.394)
Biaya Transaksi	2t, 4c	(342.058.079)	(299.327.658)
Jumlah Beban Bunga		(4.609.830.702)	(4.232.850.052)
PENDAPATAN BUNGA NETO		20.027.527.628	21.421.799.972
Pendapatan Operasional Lainnya	2s, 4d	1.940.212.291	2.243.355.916
Jumlah Pendapatan Operasional		21.967.739.919	23.665.155.888
BEBAN OPERASIONAL			
Beban Penyisihan Kerugian dan Penyusutan	2t, 4e	(1.703.573.580)	(1.283.661.609)
Beban Pemasaran	2t, 4f	(238.874.078)	(141.509.700)
Beban Administrasi dan Umum	2t, 4g	(14.328.244.458)	(14.478.424.306)
Jumlah Beban Operasional		(16.270.692.116)	(15.903.595.615)
LABA (RUGI) OPERASIONAL		5.697.047.803	7.761.560.273
PENDAPATAN (BEBAN) NON OPERASIONAL			
Pendapatan Non Operasional	2u, 4h	149.121.317	124.130.269
Beban Non Operasional	2v, 4i	(116.824.670)	(105.534.159)
Jumlah Pendapatan (Beban) Non Operasional		32.296.647	18.596.110
LABA (RUGI) BERSIH SEBELUM PAJAK		5.729.344.450	7.780.156.383
Beban Pajak Penghasilan	2w, 4j	1.161.670.107	1.580.079.725
LABA (RUGI) BERSIH SETELAH PAJAK		4.567.674.343	6.200.076.658

Wlingi, 21 Maret 2025

Atas nama dan mewakili Direksi



Nurkalim, SE.
Direktur Utama




David Johan Wahyudi, SE.
Direktur yang Membawahi Fungsi Kepatuhan

*Lihat Catatan atas Laporan Keuangan yang Merupakan Bagian yang Tidak Terpisahkan
Dari Laporan Keuangan secara Keseluruhan*

PT BPR NUSAMBA WLINGI
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

Keterangan	Modal Saham Ditempatkan dan Disetor Penuh	Saldo Laba yang Telah Ditentukan		Saldo Laba yang Belum Ditentukan Penggunaannya	Jumlah Saldo Laba	Jumlah
		Cadangan Tujuan	Cadangan Umum			
Saldo 31 Desember 2022	8.816.000.000	-	1.763.200.000	12.346.076.584	14.109.276.584	22.925.276.584
Pembagian Dividen	-	-	-	(4.500.000.000)	(4.500.000.000)	(4.500.000.000)
Pembagian Bonus/Tantiem	-	-	-	(1.000.000.000)	(1.000.000.000)	(1.000.000.000)
Laba Bersih Tahun Berjalan	-	-	-	6.200.076.658	6.200.076.658	6.200.076.658
Saldo 31 Desember 2023	8.816.000.000	-	1.763.200.000	13.046.153.243	14.809.353.243	23.625.353.243
Pembagian Dividen	-	-	-	(4.700.000.000)	(4.700.000.000)	(4.700.000.000)
Pembagian Bonus/Tantiem	-	-	-	(970.000.000)	(970.000.000)	(970.000.000)
Laba Bersih Tahun Berjalan	-	-	-	4.567.674.343	4.567.674.343	4.567.674.343
Saldo 31 Desember 2024	8.816.000.000	-	1.763.200.000	11.943.827.586	13.707.027.586	22.523.027.586

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan yang Merupakan Bagian yang Tidak Terpisahkan
Dari Laporan Keuangan secara Keseluruhan

PT BPR NUSAMBA WLINGI
LAPORAN ARUS KAS
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

	Tahun 2024	Tahun 2023
ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI		
Laba (Rugi) Setelah Pajak	4.567.674.343	6.200.076.658
Penyesuaian untuk merekonsiliasi laba neto menjadi kas bersih diperoleh dari kegiatan operasi:		
- Penyusutan Aset Tetap	328.027.939	569.474.105
- Penyusutan Aset Tidak Berwujud	-	187.504
Penyesuaian Untuk:		
- Pembentukan Tahun Berjalan - ABA	68.582.635	(26.544.011)
- Penyisihan Penghapusan Aset Produktif	1.107.500.007	714.000.000
- Penghapusan Kredit Tahun Berjalan	(327.179.708)	(194.299.487)
Arus Kas Operasi Sebelum Perubahan Modal Kerja	5.744.605.216	7.262.894.769
Perubahan Modal Kerja:		
- Penurunan (Kenaikan) Pendapatan Bunga Akan Diterima	282.996.425	(495.569.321)
- Penurunan (Kenaikan) Kredit yang Diberikan	6.979.915.939	(7.757.903.042)
- Penurunan (Kenaikan) Aset Lain-lain	276.727.517	4.772.810
- Kenaikan (Penurunan) Kewajiban Segera	133.501.901	(12.310.596)
- Kenaikan (Penurunan) Utang Bunga	(11.425.300)	10.485.447
- Kenaikan (Penurunan) Utang Pajak	(439.009.618)	319.283.319
- Kenaikan (Penurunan) Simpanan	5.867.643.655	4.821.870.868
- Kenaikan (Penurunan) Simpanan dari Bank Lain	(1.000.000.000)	-
- Kenaikan (Penurunan) Pinjaman yang Diterima	-	(2.000.000.000)
- Kenaikan (Penurunan) Kewajiban Lain-lain	(273.731.571)	273.731.571
Jumlah Perubahan Modal Kerja	11.816.618.948	(4.835.638.944)
Kas Bersih dari Aktivitas Operasi	17.561.224.164	2.427.255.825
ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI		
- Kenaikan (Penurunan) Aset Tetap	(286.197.900)	(558.619.260)
- Pembelian/Penjualan Aset Tetap	199.463.000	164.371.898
- Pembelian/Penjualan Aset Tidak Berwujud	-	(164.371.963)
Kas Bersih dari Aktivitas Investasi	(86.734.900)	(558.619.325)
ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN		
- Pembagian Laba	(5.670.000.000)	(5.500.000.000)
Kas Bersih dari Aktivitas Pendanaan	(5.670.000.000)	(5.500.000.000)
KENAIKAN (PENURUNAN) KAS DAN SETARA KAS	11.804.489.264	(3.631.363.499)
KAS DAN SETARA KAS AWAL	32.129.628.956	35.760.992.455
KAS DAN SETARA KAS AKHIR	43.934.118.220	32.129.628.956
Kas dan Setara Kas Akhir		
Kas	990.269.800	1.040.460.500
Penempatan pada Bank Lain	42.943.848.420	31.089.168.456
Jumlah Kas dan Setara Kas Akhir	43.934.118.220	32.129.628.956

*Lihat Catatan atas Laporan Keuangan yang Merupakan Bagian yang Tidak Terpisahkan
Dari Laporan Keuangan secara Keseluruhan*



2. Opini dari Akuntan Publik
01 Wajar Tanpa Pengecualian

D. SURAT PERNYATAAN KEBENARAN LAPORAN KEUANGAN TAHUNAN



KANTOR PUSAT
Jl. Raya Tangkil, No. 9A
Wlingi, Blitar
66184
T: (0342) 691342 | F: (0342) 694414

**SURAT PERNYATAAN DIREKSI
TENTANG TANGGUNG JAWAB
ATAS
LAPORAN KEUANGAN PERIODE 31 DESEMBER 2024
PT BPR NUSAMBA WLINGI**

Kami yang bertanda tangan di bawah ini:

I. Nama : Nurkalim, SE.
Alamat Kantor: Jl. Raya Tangkil, No. 9A, Wlingi, Blitar
Telepon/Fax : (0342) 691342
Jabatan : Direktur Utama

II. Nama : David Johan Wahyudi, SE.
Alamat Kantor: Jl. Raya Tangkil, No. 9A, Wlingi, Blitar
Telepon/Fax : (0342) 691342
Jabatan : Direktur yang Membawahi Fungsi Kepatuhan

menyatakan bahwa :

1. Bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan PT BPR Nusamba Wlingi.
2. Laporan keuangan PT BPR Nusamba Wlingi telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan yang diterbitkan oleh Ikatan Akuntan Indonesia;
3. Semua informasi dalam laporan keuangan PT BPR Nusamba Wlingi telah dimuat secara lengkap dan benar;
4. Laporan keuangan PT BPR Nusamba Wlingi tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material;
5. Bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal di PT BPR Nusamba Wlingi.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Wlingi, 21 Maret 2025



Nurkalim, SE.
Direktur Utama

David Johan Wahyudi, SE.
Direktur yang Membawahi Fungsi Kepatuhan



BANK SAHABAT ANAK NEGERI

E. LAPORAN TRANSPARANSI PELAKSANAAN TATA KELOLA

1. Penjelasan Umum Penerapan Tata Kelola

Alamat	JL. Raya Tangkil No. 9A wlingi Blitar, Blitar
No. Telepon	0342-691342
Penjelasan Umum	Tata Kelola BPR adalah suatu tata kelola perusahaan yang menerapkan prinsip-prinsip keterbukaan (transparency), akuntabilitas (accountability), pertanggungjawaban (responsibility), independensi (independency), dan kewajaran (fairness) dalam melaksanakan aktivitas usahanya. Dari pengertian atau definisi sebagaimana tersebut di atas memberikan gambaran yang jelas bahwa agar pengelolaan usaha BPR dapat berjalan dengan baik maka BPR wajib melaksanakan Prinsip-prinsip Tata Kelola (Good Corporate Governance) didalam setiap kegiatan usahanya pada seluruh tingkatan atau jenjang organisasi. Penerapan prinsip-prinsip dasar tata kelola dimaksud termasuk pula pada saat penyusunan Visi, Misi, Rencana Strategis, Pelaksanaan Kebijakan dan langkah - langkah Pengawasan Internal pada seluruh jenjang organisasi. Tata Kelola BPR menunjukkan pola hubungan antara Manajemen dengan stakeholders, Manajemen dengan Dewan Komisaris dan antar Manajemen yang didasarkan pada etika dan nilai budaya perusahaan yang ditunjang oleh suatu sistem, proses, pedoman kerja dan organisasi untuk mencapai kinerja yang maksimal Struktur Tata Kelola PT. BPR Nusamba Wlingi telah merujuk pada Peraturan Otoritas Jasa Keuangan tentang Penerapan Tata kelola bagi Bank Perkreditan Rakyat. Berdasarkan Laporan publikasi PT. BPR Nusamba Wlingi posisi 31-12-2024 dapat diinformasikan bahwa Total Asset BPR adalah sebesar Rp.129.128.016.598, sedangkan Modal Inti BPR terinformasi sebesar Rp.20.254.857.422. Besaran asset dan modal inti serta kompleksitas usaha BPR dimaksud menentukan pengelolaan dan penilaian penerapan tata kelola di PT. BPR Nusamba Wlingi selanjutnya.
Peringkat Komposit	2
Penjelasan Peringkat Komposit	- Manajemen PT BPR Nusamba Wlingi telah melakukan pelaksanaan tata kelola yang secara umum baik. Hal ini tercermin dari pemenuhan yang memadai atas prinsip tata kelola. Dalam hal terdapat kelemahan pelaksanaan prinsip tata kelola, secara umum kelemahan tersebut kurang signifikan dan dapat diselesaikan dengan tindakan normal oleh manajemen BPR Memenuhi kondisi terpenuhinya struktur dan/atau infrastruktur sesuai ketentuan, proses pelaksanaan tata kelola dilakukan dengan memadai dan ditunjukkan dengan hasil pelaksanaan tata kelola yang baik.

2. Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Anggota Direksi

1.	Nama	NURKALIM,SE
	Tugas dan Tanggung Jawab	Direksi bertugas menjalankan dan bertanggung jawab atas pengurusan BPR dan BPR Syariah untuk kepentingan BPR dan BPR Syariah sesuai dengan maksud dan tujuan BPR dan BPR Syariah yang ditetapkan dalam ketentuan peraturan perundang-undangan, anggaran dasar, dan keputusan RUPS..Direksi wajib melaksanakan tugas, tanggung jawab, dan wewenang dengan itikad baik dan dengan prinsip kehati-hatian..Direksi berwenang mewakili BPR dan BPR Syariah sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan, anggaran dasar, dan keputusan RUPS..Direksi menerapkan Tata Kelola yang Baik pada BPR dan BPR Syariah, manajemen risiko, dan kepatuhan secara terintegrasi..hasil pengawasan Dewan Komisaris, Otoritas Jasa Keuangan, dan/atau otoritas dan lembaga lain
2.	Nama	DAVID JOHAN WAHYUDI,SE
	Tugas dan Tanggung Jawab	Merumuskan strategi untuk mendorong terciptanya budaya kepatuhan;. Memastikan kegiatan usaha BPR memenuhi seluruh ketentuan peraturan perundang-undangan; dan.Menetapkan langkah-langkah yang diperlukan dengan melakukan pencegahan secara optimal ; .dan atau menindaklanjuti penyimpangan sesuai dengan Tugasnya. untuk memastikan BPR telah memenuhi seluruh peraturan Otoritas Jasa Keuangan dan peraturan perundangundangan

	lain dalam rangka pelaksanaan prinsip kehati-hatian termasuk memberikan pendapat yang berbeda (dissenting opinion) apabila terdapat kebijakan dan /atau keputusan yang menyimpang dari peraturan Otoritas Jasa Keuangan dan /atau peraturan perundang-undangan lain;.Memantau dan menjaga agar kegiatan usaha BPR tidak menyimpang dari peraturan perundangundangan;.Memantau dan menjaga kepatuhan BPR terhadap seluruh komitmen yang dibuat oleh BPR kepada Otoritas Jasa Keuangan dan otoritas lain;.Memastikan terlaksananya sosialisasi dan pelatihan berkelanjutan kepada seluruh unit kerja terkait mengenai peraturan Otoritas Jasa Keuangan terkini dan peraturan perundang-undangan lain yang relevan;.Melaporkan kepada anggota Direksi lainnya dan Dewan Komisaris secara tertulis terkait pelanggaran kepatuhan yang dilakukan oleh pegawai BPR; dan.Melapor kepada Dewan Komisaris secara tertulis terkait pelanggaran kepatuhan yang dilakukan oleh Direksi BPR.Tugas lain yang berkaitan dengan pelaksanaan fungsi kepatuhan
--	--

3. Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Anggota Dewan Komisaris

1.	Nama	SUPRIYANTO,SE
	Tugas dan Tanggung Jawab	Dewan Komisaris wajib melaksanakan tugas, tanggung jawab, dan wewenang untuk kepentingan BPR dan BPR Syariah dengan itikad baik dan dengan prinsip kehati-hatian sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan, anggaran dasar, dan/atau keputusan RUPS. Dalam melaksanakan pengawasan, Dewan Komisaris wajib mengarahkan, memantau, dan mengevaluasi pelaksanaan tata kelola dan manajemen risiko serta kebijakan strategis BPR dan BPR Syariah. Dalam melaksanakan pengawasan, Dewan Komisaris dilarang ikut serta dalam pengambilan keputusan mengenai kegiatan operasional BPR dan BPR Syariah, kecuali terkait dengan: a. penyediaan dana atau penyaluran dana kepada pihak terkait sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan mengenai batas maksimum pemberian kredit bank perkreditan rakyat dan batas maksimum penyaluran dana bank pembiayaan rakyat syariah; dan b. hal lain yang ditetapkan dalam ketentuan peraturan perundang-undangan. Pengambilan keputusan oleh Dewan Komisaris sebagaimana dimaksud pada ayat (3) merupakan bagian dari tugas pengawasan sehingga tidak meniadakan tanggung jawab Direksi atas pelaksanaan tugas kepengurusan BPR dan BPR Syariah. Dewan Komisaris wajib mengawasi pelaksanaan tugas Direksi dan memastikan Direksi menindaklanjuti hasil pengawasan Dewan Komisaris. Dewan Komisaris melakukan pengawasan terhadap: a. Pelaksanaan fungsi kepatuhan pada BPR dan BPR Syariah; dan b. Penerapan manajemen risiko sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan mengenai penerapan manajemen risiko bagi bank perkreditan rakyat dan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan mengenai penerapan manajemen risiko bagi bank pembiayaan rakyat syariah Dewan Komisaris wajib melakukan pengawasan terhadap tindak lanjut Direksi atas: a. temuan audit atau pemeriksaan dan rekomendasi dari satuan kerja atau pejabat yang melaksanakan fungsi audit intern BPR dan BPR Syariah, auditor ekstern; dan b. hasil pengawasan Dewan Komisaris, Otoritas Jasa Keuangan, dan/atau otoritas dan lembaga lain Dewan Komisaris waji
2.	Nama	NUR SALIM,SE
	Tugas dan Tanggung Jawab	Memastikan PJK memiliki kebijakan dan prosedur penerapan program APU, PPT, dan PPPSPM; Memberikan persetujuan atas kebijakan dan prosedur penerapan program APU, PPT, dan PPPSPM yang diusulkan oleh Direksi; Melakukan evaluasi atas kebijakan dan prosedur penerapan program APU, PPT, dan PPPSPM; Melakukan pengawasan atas pelaksanaan tanggung jawab Direksi terhadap penerapan program APU, PPT, dan PPPSPM; dan Memastikan adanya pembahasan terkait penerapan program APU, PPT, dan PPPSPM dalam rapat Direksi dan Dewan Komisaris

4. Tugas, Tanggung Jawab, Program Kerja, dan Realisasi Program Kerja Komite

1.	05 (Komite Lainnya)	
	Tugas dan Tanggung Jawab	Dewan Komisaris wajib melaksanakan tugas, tanggung jawab, dan wewenang untuk kepentingan BPR dan BPR Syariah dengan itikad baik dan dengan prinsip kehati-hatian sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan, anggaran dasar, dan/atau keputusan RUPS. Dalam melaksanakan pengawasan, Dewan Komisaris wajib mengarahkan, memantau, dan mengevaluasi pelaksanaan tata kelola dan manajemen risiko serta kebijakan strategis BPR dan BPR Syariah. Dalam melaksanakan pengawasan, Dewan Komisaris dilarang ikut serta dalam pengambilan keputusan mengenai kegiatan operasional BPR dan BPR Syariah, kecuali terkait dengan: a. penyediaan dana atau penyaluran dana kepada pihak terkait sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan mengenai batas maksimum pemberian kredit bank perkreditan rakyat dan batas maksimum penyaluran dana bank pembiayaan rakyat syariah; dan b. hal lain yang ditetapkan dalam ketentuan peraturan perundang-undangan. Pengambilan keputusan oleh Dewan Komisaris sebagaimana dimaksud pada ayat (3) merupakan bagian dari tugas pengawasan sehingga tidak meniadakan tanggung jawab Direksi atas pelaksanaan tugas kepengurusan BPR dan BPR Syariah. Dewan Komisaris wajib mengawasi pelaksanaan tugas Direksi dan memastikan Direksi menindaklanjuti hasil pengawasan Dewan Komisaris. Dewan Komisaris melakukan pengawasan terhadap: a. Pelaksanaan fungsi kepatuhan pada BPR dan BPR Syariah; dan b. Penerapan manajemen risiko sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan mengenai penerapan manajemen risiko bagi bank perkreditan rakyat dan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan mengenai penerapan manajemen risiko bagi bank pembiayaan rakyat syariah Dewan Komisaris wajib melakukan pengawasan terhadap tindak lanjut Direksi atas: a. temuan audit atau pemeriksaan dan rekomendasi dari satuan kerja atau pejabat yang melaksanakan fungsi audit intern BPR dan BPR Syariah, auditor ekstern; dan b. hasil pengawasan Dewan Komisaris, Otoritas Jasa Keuangan, dan/atau otoritas dan lembaga lain Dewan Komisaris waji
	Program	Menaati dan mengikuti seluruh kebijakan dan prosedur kredit yang telah ditetapkan - Memberikan laporan kolektibilitas kredit dengan lebih dulu meneliti perkembangan usaha debitur - Menganalisa, meneliti setiap permohonan kredit untuk mendapatkan persetujuan Komite Kredit sesuai dengan kewenangannya - Secara periodik melaporkan hasil kunjungan kerja terhadap nasabah menyangkut masalah kredit - Mengikuti dengan cermat segala aspek yang mempengaruhi perkembangan perekonomian/perdagangan serta mengumpulkan informasi, untuk menunjang tugasnya sehari-hari
	Realisasi	Melaksanakan komite sesuai dengan kewenangan yang tertuang di dalam SK
	Jumlah Rapat	1

5. Struktur, Keanggotaan, Keahlian, dan Independensi Anggota Komite

No	Nama	Keahlian	Komite					Pihak Independen
			Audit	Pemantau Risiko	Renumerasi dan Nominasi	Manajemen Risiko	Lainnya	
1.	NURKALIM, SE	AKUTANSI, MANAJEMEN RESIKO,	00 (Jika Tidak Menjabat)	00 (Jika Tidak Menjabat)	00 (Jika Tidak Menjabat)	00 (Jika Tidak Menjabat)	01 (Jika Menjabat Sebagai	1 (Ya)

		AUDITOR, ANALISA KREDIT					Ketua)	
2.	AHMAD FATONI	EKONOMI, AUDITOR, MARKETING, ANALISA KREDIT	00 (Jika Tidak Menjabat)	00 (Jika Tidak Menjabat)	00 (Jika Tidak Menjabat)	00 (Jika Tidak Menjabat)	02 (Jika Menjabat Sebagai Anggota)	1 (Ya)
3.	ANANG WINARIYANTO	EKONOMI, MARKETING, ANALISA KREDIT	00 (Jika Tidak Menjabat)	00 (Jika Tidak Menjabat)	00 (Jika Tidak Menjabat)	00 (Jika Tidak Menjabat)	02 (Jika Menjabat Sebagai Anggota)	1 (Ya)
4.	AHMAD CANDRA NOFIKA	EKONOMI, MARKETING, ANALISA KREDIT	00 (Jika Tidak Menjabat)	00 (Jika Tidak Menjabat)	00 (Jika Tidak Menjabat)	00 (Jika Tidak Menjabat)	02 (Jika Menjabat Sebagai Anggota)	1 (Ya)
5.	GIRGAZI ISTIYA HARDJONO	EKONOMI, MARKETING, ANALISA KREDIT	00 (Jika Tidak Menjabat)	00 (Jika Tidak Menjabat)	00 (Jika Tidak Menjabat)	00 (Jika Tidak Menjabat)	01 (Jika Menjabat Ketua)	1 (Ya)
6.	MOHAMAD FATHUL AHSANI	EKONOMI, MARKETING, ANALISA KREDIT	00 (Jika Tidak Menjabat)	00 (Jika Tidak Menjabat)	00 (Jika Tidak Menjabat)	00 (Jika Tidak Menjabat)	02 (Jika Menjabat Sebagai Anggota)	1 (Ya)
7.	HARI SUSANTO	EKONOMI, MARKETING, ANALISA KREDIT	00 (Jika Tidak Menjabat)	00 (Jika Tidak Menjabat)	00 (Jika Tidak Menjabat)	00 (Jika Tidak Menjabat)	02 (Jika Menjabat Sebagai Anggota)	1 (Ya)

6. Kepemilikan Saham Anggota Direksi dan Dewan Komisaris pada BPR

No	Nama	Tahun Sebelumnya		Tahun Laporan	
		Nominal (Rp)	Persentase (%)	Nominal (Rp)	Persentase (%)
N I H I L					

7. Kepemilikan Saham Anggota Direksi, Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham pada Kelompok Usaha BPR

No	Nama	Nama Kelompok Usaha	Tahun Sebelumnya (%)	Tahun Laporan (%)
N I H I L				

8. Kepemilikan Saham Anggota Direksi dan Dewan Komisaris pada Perusahaan Lain

No	Nama	Sandi Bank Lain	Nama Bank/ Perusahaan Lain	Persentase (%)
N I H I L				

9. Hubungan Keuangan Anggota Direksi, Anggota Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham pada BPR

No	Nama	Anggota Direksi	Anggota Dewan Komisaris	Pemegang Saham
1.	SUPRIYANTO	tidak ada	tidak ada	tidak ada
2.	NUR SALIM	tidak ada	tidak ada	tidak ada
3.	NURKALIM	tidak ada	tidak ada	tidak ada
4.	DAVID JOHAN WAHYUDI	tidak ada	tidak ada	tidak ada

10. Hubungan Keluarga Anggota Direksi, Anggota Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham pada BPR

No	Nama	Anggota Direksi	Anggota Dewan Komisaris	Pemegang Saham
1.	SUPRIYANTO	tidak ada	tidak ada	tidak ada
2.	NUR SALIM	tidak ada	tidak ada	tidak ada
3.	NURKALIM	tidak ada	tidak ada	tidak ada
4.	DAVID JOHAN WAHYUDI	tidak ada	tidak ada	tidak ada

11. Paket/Kebijakan Remunerasi dan Fasilitas Lain bagi Direksi dan Dewan Komisaris

No	Jenis Remunerasi (dalam 1 tahun)	Direksi		Dewan Komisaris	
		Jumlah Orang	Jumlah Keseluruhan Rp	Jumlah Orang	Jumlah Keseluruhan Rp
1.	Total Remunerasi	2	953.775	2	472.875
2.	Total Fasilitas Lain	2	229.031	2	102.242
3.	Total Remunerasi dan Fasilitas Lain	2	1.182.806	2	575.117

12. Rasio Gaji Tertinggi dan Gaji Terendah

Rasio gaji pegawai yang tertinggi (a) dan gaji pegawai yang terendah (b)	4,44
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji anggota Direksi yang terendah (b)	2,12
Rasio gaji anggota Dewan Komisaris yang tertinggi (a) dan gaji anggota Dewan Komisaris yang terendah (b)	1,89
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji anggota dewan Komisaris yang tertinggi (b)	2,18
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji pegawai yang tertinggi (b)	3,86

13. Pelaksanaan Rapat dalam 1 (satu) Tahun

No	Tanggal	Jumlah Peserta	Topik
1.	16/01/2024	2	Evaluasi pelaksanaan rencana bisnis bank tahun 2023 Realisasi pelaksanaan rencana bisnis bank tahun 2023 Saran rencana bisnis bank tahun 2024 agar dapat direalisasikan secara konsisten dari awal sampai akhir sehingga kinerja tahun 2024 dapat dicapai secara optimal
2.	16/04/2024	2	Evaluasi kinerja triwulan I tahun 2024 Tindak lanjut pemeriksaan OJK Evaluasi penerapan tata kelola dan manajemen resiko Evaluasi penerapan APU PPT dan PPPSPM
3.	2/07/2024	2	Evaluasi kinerja triwulan II tahun 2024 Tindak lanjut pemeriksaan OJK Evaluasi penerapan tata kelola dan manajemen resiko Evaluasi penerapan APU PPT dan PPPSPM
4.	14/10/2024	2	Evaluasi kinerja triwulan III tahun 2024 Evaluasi penerapan GCG, MR dan APU-PPT-PPPSPM

14. Kehadiran Anggota Dewan Komisaris

No	Nama	Kehadiran Fisik	Kehadiran Tele	Tingkat Kehadiran (%)
1.	SUPRIYANTO,SE	4	0	100,00

2.	NUR SALIM,SE	4	0	100,00
----	--------------	---	---	--------

15. Jumlah Penyimpangan Intern (Internal Fraud)

Jumlah Penyimpangan Internal (Dalam 1 Tahun)	Jumlah kasus yang dilakukan oleh							
	Anggota Direksi		Anggota Dewan Komisaris		Pegawai Tetap		Pegawai Tidak Tetap	
	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024
Total Fraud	0	0	0	0	0	0	0	0
Telah Diselesaikan		0		0		0		0
Dalam Proses Penyelesaian	0	0	0	0	0	0	0	0
Belum Diupayakan Penyelesaiannya	0	0	0	0	0	0	0	0
Telah ditindaklanjuti Melalui Proses Hukum		0		0		0		0

16. Permasalahan Hukum yang Dihadapi

Permasalahan Hukum	Jumlah (satuan)	
	Perdata	Pidana
Telah Selesai (telah mempunyai kekuatan hukum yang tetap)	0	0
Dalam Proses Penyelesaian	0	0
Total	0	0

17. Transaksi yang Mengandung Benturan Kepentingan

No	Pihak yang Memiliki Benturan Kepentingan		Pengambil Keputusan		Jenis Transaksi	Nilai Transaksi (Jutaan Rupiah)	Keterangan
	Nama	Jabatan	Nama	Jabatan			
NIHIL							

18. Pemberian Dana untuk Kegiatan Sosial dan Kegiatan Politik

No	Tanggal Pelaksanaan	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	Penjelasan Kegiatan	Penerima Dana	Jumlah Dana (Rp)
1.	30/03/2024	01 (Kegiatan Sosial)	BUKA PUASA BERSAMA ANAK YATIM	MASYARAKAT SEKITAR KANTOR BPR NUSAMBA dan ANAK YATIM PIATU	3.750.000
2.	16/02/2024	01 (Kegiatan Sosial)	DALAM RANGKA ULANG TAHUN BPR	PONDOK SABILU TAUBAH	5.000.000
3.	17/06/2024	01 (Kegiatan Sosial)	DALAM RANGKA HARI RAYA IDUL ADHA (QURBAN)	MASYARAKAT SEKITAR KANTOR BPR NUSAMBA	37.100.000

Sebagai penutup, Jajaran Pengurus PT BPR Nusamba Wlingi menyampaikan ucapan terima kasih kepada seluruh pemegang saham, Nasabah, dan mitra usaha atas dukungan dan kepercayaannya

kepada PT BPR Nusamba Wlingi di tahun 2024. Apresiasi juga diberikan kepada seluruh karyawan PT BPR Nusamba Wlingi atas komitmen dan kerja kerasnya dalam mencapai kinerja yang baik di tengah tantangan persaingan yang semakin ketat.

BLITAR, 30 April 2025
PT BPR Nusamba Wlingi



SUPRIYANTO
Komisaris Utama



NURKALIM
Direktur Utama

PERNYATAAN
PENGURUS PT BPR NUSAMBA WLINGI

Tentang
Tanggung Jawab Laporan Tahunan PT BPR Nusamba Wlingi Tahun 2024

Kami, yang bertanda tangan di bawah ini, menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan PT BPR Nusamba Wlingi Tahun 2024 telah dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan Perusahaan.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

BLITAR, 30 April 2025
PT BPR Nusamba Wlingi

Direksi,



NURKALIM
Direktur Utama



DAVID JOHAN WAHYUDI
Direktur

Dewan Komisaris,



SUPRIYANTO
Komisaris Utama



NUR SALIM
Komisaris